

2024

Balance de Gestión Integral

MINISTERIO DE EDUCACION
Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas





Te damos la bienvenida al Balance de Gestión Integral, que reporta distintos componentes del desempeño operativo de los servicios públicos.

Podrás:

Conocer sus resultados de gestión de acuerdo con sus definiciones estratégicas.



Identificar, en la ejecución presupuestaria, los gastos operacionales, las transferencias de recursos públicos y los gastos en inversión.



Examinar métricas de dotación de personal

I.- Presentación de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

I.- Presentación de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

II.- Principales resultados de la gestión 2024 según sus objetivos estratégicos

III. Funcionamiento de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

III.1.- Aspectos presupuestarios generales

III.2.- Gasto operacional

III.3.- Transferencias e iniciativas de inversión

III.4.- Dotación

III.5.- Horas extraordinarias

IV.- Anexos

1.- Presentación de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

AUTORIDADES DEL SERVICIO	DEPENDE (1) DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Camila Rubio Araya, secretaria general	Nicolás Cataldo Astorga, ministro de Educación Claudia Lagos Serrano, subsecretaria de Educación Parvularia Alejandra Arratia Martínez, subsecretaria de Educación Víctor Orellana Calderón, subsecretario de Educación Superior

MISIÓN
Contribuir a la permanencia de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y personas adultas en el sistema educativo, mediante la implementación de programas y la entrega de bienes y servicios que apoyen el proceso educativo y la igualdad de oportunidades ante la educación.

PRINCIPALES ÁREAS DE TRABAJO (2)
Esta sección, de acuerdo con las definiciones estratégicas 2024, identifica las áreas de intervención que mejor representan al Servicio, las cuales se muestran mediante íconos azules.

Economía y Bienestar



Salud



Sociedad y desarrollo urbano



Administración del Estado



Educación y formación



Economía y bienestar: Acciones o medidas que impactan en el crecimiento económico y la productividad del país y/o en los ingresos de las personas.
Salud: Acciones o medidas que impactan en el cuidado de la salud física y mental de las personas.
Sociedad y desarrollo urbano: Medidas que inciden en favor de la integración social, el desarrollo urbano y/o acciones culturales.
Administración del Estado: Acciones o medidas que inciden en el funcionamiento del régimen político democrático, como el fortalecimiento de las instituciones, la seguridad, defensa, justicia y derechos humanos.
Educación y formación: Acciones o medidas en educación preescolar, escolar, universitaria, de formación técnica y/o programas de formación y capacitación que inciden en las trayectorias laborales.

ATRIBUTOS CONSIDERADOS EN LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (3)	
Los cuadros que se presentan a continuación muestran si, al menos, uno de los objetivos estratégicos del Servicio incorpora estos atributos en su formulación	
Enfoque de género	Cambio climático
Sí	No

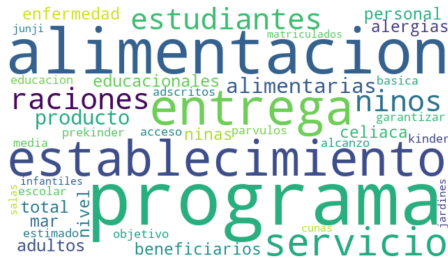
Enfoque de Género: Medidas o acciones que reducen o superan las desigualdades de género para avanzar en los derechos de las mujeres y niñas y en su autonomía. Esta sección se hizo en base al Formulario A1.
Cambio climático: Acciones o medidas que se estima que tienen incidencia en la mitigación y/o adaptación al cambio climático. Esta sección se hizo en base al Formulario A1.

Para el año 2024, el presupuesto de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas correspondió a un 9,9% del total del Ministerio de Educación.

(1) El concepto no comprende solamente la dependencia orgánica, sino que abarca en sentido amplio la relación con el ejecutivo a través del respectivo ministerio.
(2) El contenido de las secciones ‘Principales áreas de trabajo’ y ‘Atributos considerados en los objetivos estratégicos’ corresponde a la información entregada por el Servicio a partir de una propuesta de Dipres. La versión final que se presenta en este BGI refleja la validación o las modificaciones realizadas por el propio Servicio.
(3) Si el Servicio declara al menos un objetivo estratégico con enfoque de género, se considera que dicho enfoque es aplicado por la institución, lo que se reflejará en la propuesta de Dipres con un ‘Sí’. En cambio, cuando la propuesta es ‘No’, significa que ninguno de los objetivos estratégicos incorpora este enfoque. Estas mismas reglas se aplican también al ámbito de ‘cambio climático’.

Principales resultados de la gestión 2024 según sus objetivos estratégicos de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

Con el fin de identificar los principales logros en la gestión, para cada objetivo estratégico del Servicio se presenta una priorización de las acciones que se llevaron a cabo para dar cumplimiento a los desafíos enunciados por cada uno de ellos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	
Asegurar la entrega de servicios de alimentación a niños, niñas, adolescentes y personas adultas de establecimientos educacionales adscritos al Programa de Alimentación Escolar, con la finalidad de aportar con acciones que permitan hacer efectiva la igualdad de oportunidades ante la educación.	
ACCIÓN 1	NUBE DE PALABRAS
El Programa de Alimentación Escolar tiene como objetivo garantizar el acceso a alimentación a estudiantes de prekínder, kínder, básica, media y educación de adultos de establecimientos educacionales adscritos al Programa. En 2024 se alcanzó un total de 3.481.970 raciones y un estimado de 1.603.614 beneficiarios.	
ACCIÓN 2	
El Programa de Alimentación para Párvulos entrega alimentación a niñas y niños matriculados en salas cunas y jardines infantiles JUNJI, de Fundación INTEGRA, y personal del respectivo establecimiento. A nivel nacional, durante el año 2024, se entregaron 539.616 raciones diarias, a 166.821 niñas y niños, 38.944 adultos correspondiente al personal de los 3.122 establecimientos a nivel país.	
ACCIÓN 3	
El PAE contempló alimentación para estudiantes con enfermedad celiaca y alergias alimentarias alcanzando 583 y 49, respectivamente. Participó del Programa 4 a 7 del Min. de la Mujer con un total de 13.604 niños/as, y del Programa Residencias Familiares de "Mejor Niñez" con 1.128 beneficiarios. Finalmente, el Programa en Servicios de Emergencias de SENAPRED, que entregó 50.663 raciones.	
JUSTIFICACIÓN DE LAS ACCIONES	
La entrega de servicios de alimentación se hace efectiva mediante los distintos programas, servicios de alimentación focalizados y se complementa con la supervisión efectuada por el Servicio tanto a las empresas prestadoras como a los establecimientos educacionales. Como parte de las mejoras se destacan: la entrega de canastas para estudiantes TEA, con enfermedad celiaca, alergias o intolerancias alimentarias, estructuras alimentarias con pertinencia territorial y la planificación de uno o más días a la semana para la entrega de preparaciones sin productos de origen animal. Se incorpora miel en sachet como producto acompañante de la fruta en la colación, se amplía uso de otras especies de algas, se incorporan nuevas carnes en el norte, como el guanaco, y en la región de Los Ríos y Los Lagos, salmón, se aumentó la frecuencia de productos del mar en el marco del Convenio "Del mar a tu escuela" con Subpesca, como también el trabajo con la agricultura familiar campesina e indígena.	

OBJETIVO ESTRATÉGICO	
Aportar al desarrollo de entornos escolares protectores de niños, niñas y adolescentes mediante la implementación del Programa Habilidades para la Vida y otros Programas de Salud Escolar; en establecimientos educacionales adscritos a los programas.	
ACCIÓN 1	NUBE DE PALABRAS
Habilidades para la Vida es una intervención que promueve estrategias de autocuidado, bienestar y desarrollo de habilidades para la comunidad educativa; e incorpora acciones de detección y prevención del riesgo psicosocial en estudiantes. En 2024 alcanzó un total de 852.616 estudiantes (HPV I, II y III). El despliegue DAPS en 2024, abarcó 132 establecimientos y 68.309 estudiantes.	
ACCIÓN 2	
Salud Oral aborda la promoción, prevención y recuperación de la salud bucal de estudiantes de prekínder a 8° básico alcanzando un total de 155.014 estudiantes. Servicios Médicos está destinado a mejorar condiciones de salud visual, auditiva y postural a través de educación, detección, atención y tratamiento médico especializado. En 2024 se realizaron 103.119 tamizajes y 130.754 atenciones médicas.	
ACCIÓN 3	
Escuelas Saludables para el Aprendizaje permite el acceso de la comunidad educativa a espacios que promueven hábitos de vida saludable mediante actividades recreativas, educativas y artísticas, tanto dentro como fuera de los establecimientos educacionales. Durante 2024 se implementaron acciones asociadas a Escuelas Abiertas y Escuelas Saludables, alcanzando 4.172 y 40.563, respectivamente.	
JUSTIFICACIÓN DE LAS ACCIONES	
Los Programas asociados a Salud Escolar buscan brindar salud integral y bienestar a estudiantes pertenecientes a establecimientos educacionales con financiamiento público, a través de programas que desarrollan acciones de promoción, prevención y atención, con el apoyo de la comunidad escolar y redes locales, para contribuir al éxito en el proceso educativo, centrando esto en los siguientes programas.	

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Asegurar la oportuna entrega de becas a los y las estudiantes matriculados en establecimientos educacionales con financiamiento público y en Instituciones de Educación Superior reconocidas por el Estado; para apoyarlos en el proceso educativo.

ACCIÓN 1

NUBE DE PALABRAS

La BAES es un subsidio de alimentación entregado a estudiantes de educación superior, mediante la carga mensual de una tarjeta electrónica. En 2024, el monto entregado fue de \$44.000 de marzo a junio y \$45.000 desde julio, a excepción de Magallanes donde alcanzó los \$47.000. Se benefició a 765.094 estudiantes, que tuvieron al menos un pago durante el año, sin sobrepasar el tope mensual definido.



ACCIÓN 2

Las becas son transferencias destinadas a contribuir en el financiamiento de gastos asociados al proceso educacional. Las Becas son: Indígena, Integración Territorial, Presidente de la República, Aysén, Patagonia Aysén, Magallanes, Mantención Ed. Superior, Vocación de Profesor, Univ. del Mar, Polimetales, Apoyo a la Retención y Práctica Técnico Profesional, con un total de 211.543 estudiantes.

ACCIÓN 3

Las becas de residencia son transferencias destinadas a apoyar el gasto asociado a alojamiento durante el proceso educativo. Asimismo, los programas de residencias y hogares consisten en un servicio de alojamiento, apoyo pedagógico, psicosocial y recreativo para el estudiante. Las becas y programas de residencia y los hogares, en 2024, alcanzaron un total de 8.538 estudiantes becados.

JUSTIFICACIÓN DE LAS ACCIONES

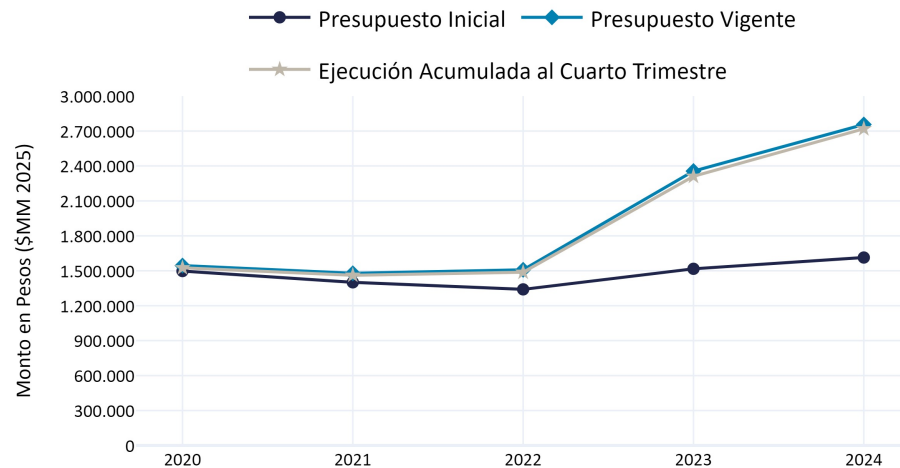
La entrega de los beneficios se complementó con otras acciones que permiten mejorar la calidad para los usuarios y beneficiarios. Entre las acciones encontramos la conservación de los Hogares JUNAEB, mejorando condiciones de habitabilidad, seguridad e infraestructura. Asimismo, se lanzó el Portal Unificado de Becas con la finalidad de mejorar el trámite para los estudiantes renovantes y postulantes a los beneficios institucionales. En la Beca de Integración Territorial de incorporó, en el último trimes-tre 2024, la provincia de Chiloé con una inversión de M\$566.912 y 970 estudiantes asignados. En Beca Indígena se aumentó en más 1.600 cupos para básica, media y superior, esto en base a la reasignación interna de recursos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	
Asegurar la entrega del Programa Beca de Acceso a TIC a niñas y niños de séptimo básico de establecimientos educacionales subvencionados por el Estado, favoreciendo la igualdad de oportunidades ante la educación.	
ACCIÓN 1	NUBE DE PALABRAS
En 2024 el Programa Beca de Acceso a TIC entregó 121.808 computadores con acceso a Internet por un año, recursos educativos y accesorios, al total de estudiantes de 7° básico de establecimientos públicos del país o de establecimientos particulares subvencionados bajo criterios de focalización. El Programa incluye Necesidades Educativas Especiales (NEE) y del Programa de Integración Escolar (PIE).	
ACCIÓN 2	
La Tarjeta Nacional Estudiantil (TNE) es un beneficio que se entrega a estudiantes de educación básica, media y superior, permitiéndoles acceder al uso del transporte público mediante la gratuidad o una tarifa rebajada. Los estudiantes pueden acceder al beneficio a través de tres procesos: Tarjeta Nueva, Revalidación y Reposición, alcanzando un total de 1.667.957 beneficiarios a nivel país.	
ACCIÓN 3	
El Programa consiste en la entrega anual de un set de artículos escolares destinado a estudiantes de educación parvularia, básica y media de establecimientos educacionales con financiamiento público y adheridos a gratuidad, además de Educación de Jóvenes y Adultos y Necesidades Educativas Especiales. Durante 2024 el total de sets alcanzó 2.166.735 para un total de 2.257.196 estudiantes.	
JUSTIFICACIÓN DE LAS ACCIONES	
La entrega de Beca de Acceso a TIC, Tarjeta Nacional Estudiantil y Útiles Escolares apoya a estudiantes de establecimientos con financiamiento público, aportando a la igualdad de oportunidades frente al proceso educativo. La entrega de los beneficios se complementó con acciones que evidencian el compromiso con los estudiantes del país. En Beca de Acceso a TIC se fortaleció el hardware actualizando la RAM y transitando de disco sólido a SSD para favorecer el rendimiento y la velocidad. En TNE se implementó el Convenio con EFE Sur para su uso en los validadores de pago electrónico de la Red de Ferrocarriles, sumándose al Tren a Nos y los trenes de la Región de Valparaíso. Se implementó el capturador fotográfico online que disminuye de los tiempos del trámite. Finalmente, en 2024 se firmó un convenio de colaboración con la Fundación Teatro a Mil, para que cerca de 2 millones de estudiantes de básica, media y superior pudieran acceder a un 30% de descuento en las entradas del Festival.	

Funcionamiento de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

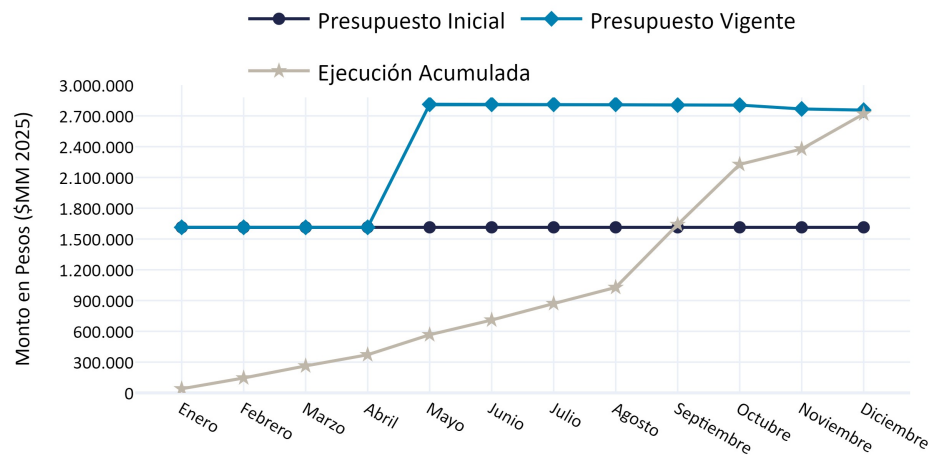
III 1.- Aspectos presupuestarios generales

Presupuesto inicial, vigente y ejecución presupuestaria en los últimos años



¿Por qué es importante? Comparar la trayectoria interanual del presupuesto inicial con el vigente, permite apreciar la congruencia de la planificación con la que se formuló el presupuesto. Las diferencias entre ambas líneas muestran la magnitud de las modificaciones realizadas durante el año en la asignación de recursos públicos.

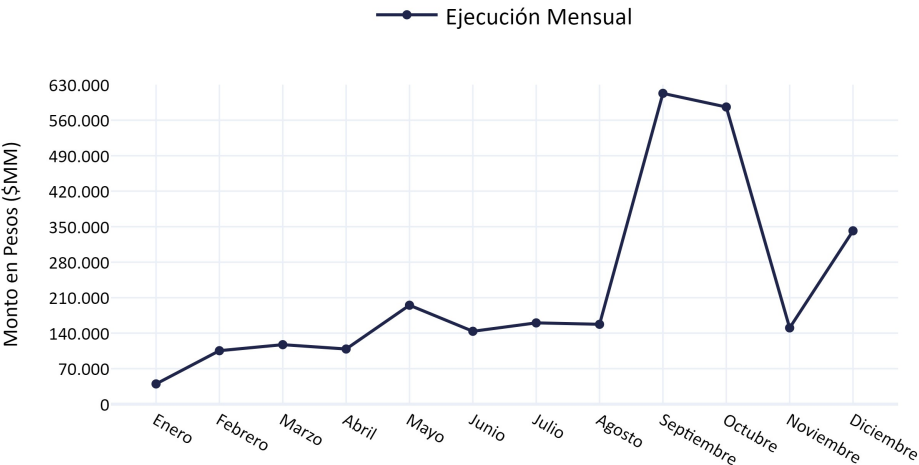
Presupuesto inicial, vigente y ejecución presupuestaria de 2024



¿Qué nos dice la trayectoria de la ejecución del presupuesto durante el año?

El punto de intersección entre la línea de ejecución acumulada y el presupuesto inicial indica el mes en que se comenzó a gastar por sobre lo planificado. Si no ocurre en todo el año, es porque se ejecutaron menos recursos que los asignados inicialmente.

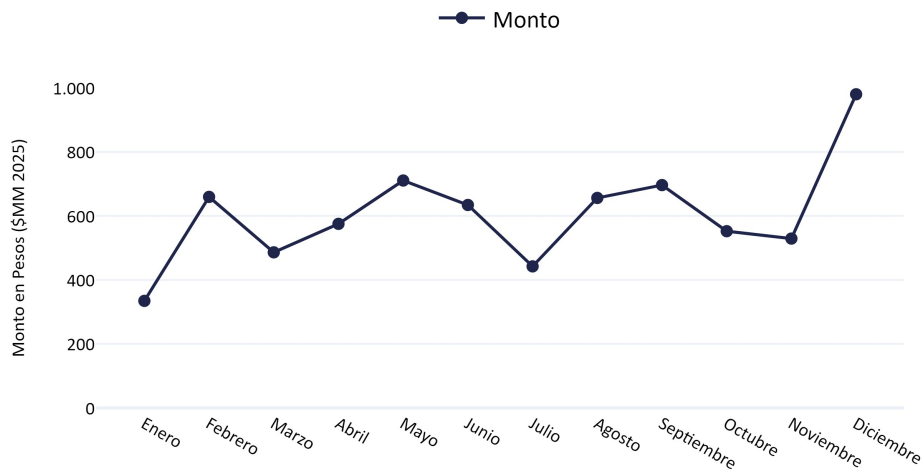
Ejecución mensual del presupuesto en 2024



Si la trayectoria de la ejecución es plana, indica que fue similar durante el año, mientras que las oscilaciones son reflejo de una mayor ejecución de gasto en determinados meses.

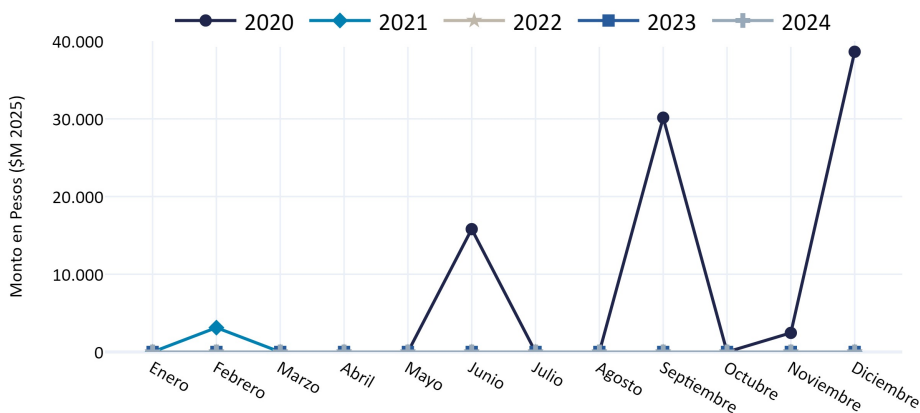
III 2.- Gasto operacional

Gasto de soporte mensual en 2024

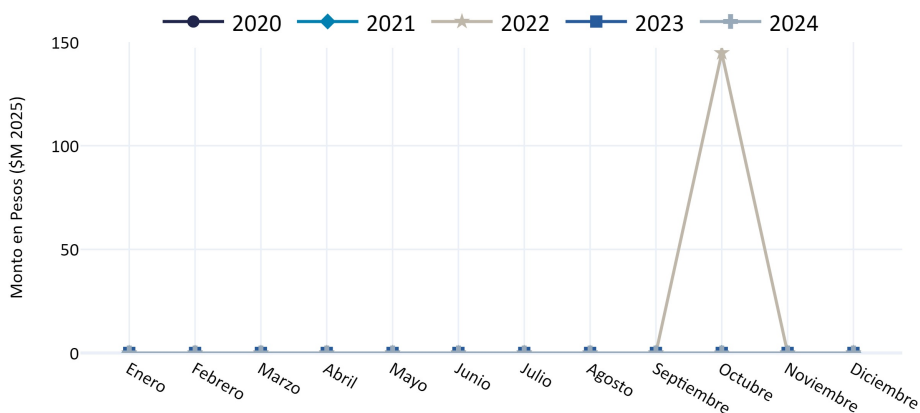


Gastos en bienes y servicios de consumo específicos

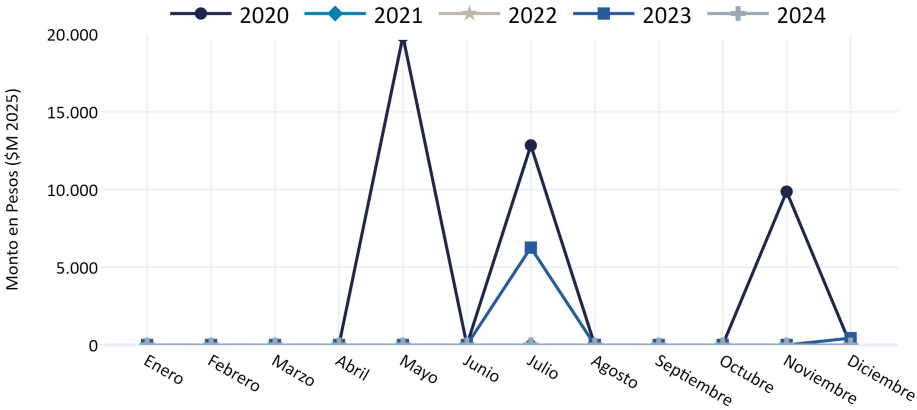
Gasto Devengado - Estudios e Investigaciones



Gasto Devengado - Representación y Protocolo

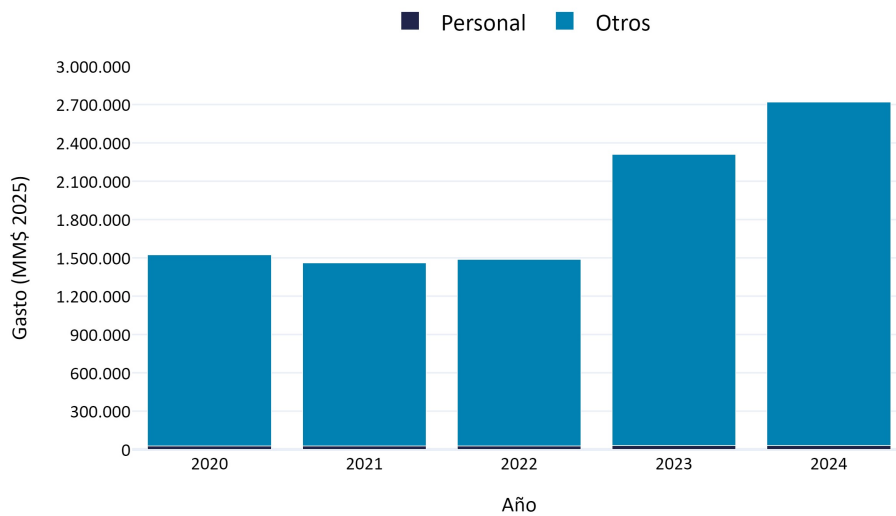


Gasto Devengado - Servicios de Publicidad



Gasto en personal

Proporción del gasto en personal sobre el gasto total de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

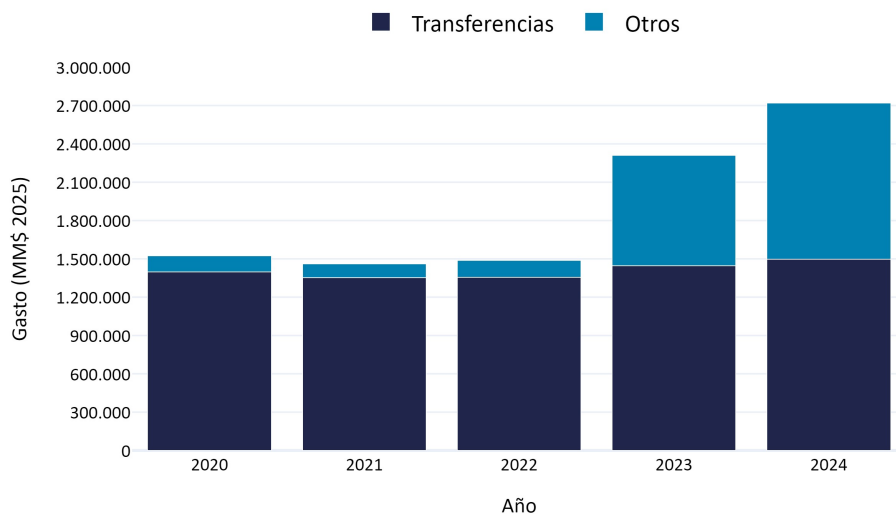


El gasto en personal corresponde a todos los desembolsos que el Estado incurre por concepto de remuneraciones, aportes del empleador y otros gastos relativos a los funcionarios en actividad, con el objetivo de que estos últimos ejecuten, coordinen y supervisen las políticas, programas y servicios definidos por el Estado, actuando como el principal canal operativo entre la administración pública y la ciudadanía.

* Se entiende por bienes y servicios de soporte y administración a los utilizados por los servicios públicos en la producción de bienes y servicios, pero que no son directamente entregados a la ciudadanía. En este caso, la línea del gráfico considera el subtítulo 22 (Bienes y servicios de consumo) y el subtítulo 29 (Adquisición de activos no financieros). Para este último, sólo se contabilizará los gastos para formación de capital y compra de activos físicos existentes, considerando exclusivamente los ítems 04 Mobiliario y Otros, 05 Máquinas y Equipos y 07 Programas Informáticos, con el fin de ser consistente con el "indicador de concentración del gasto subtítulos 22 y 29" del Programa de Mejoramiento de Gestión (PMG).

III 3.- Transferencias e iniciativas de inversión

Proporción del gasto en transferencias sobre el gasto total de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas



¿Qué son las transferencias?
Son traspasos de recursos que se efectúan desde un organismo público a un receptor público o privado, para que lleve a cabo una actividad de utilidad pública o interés social.

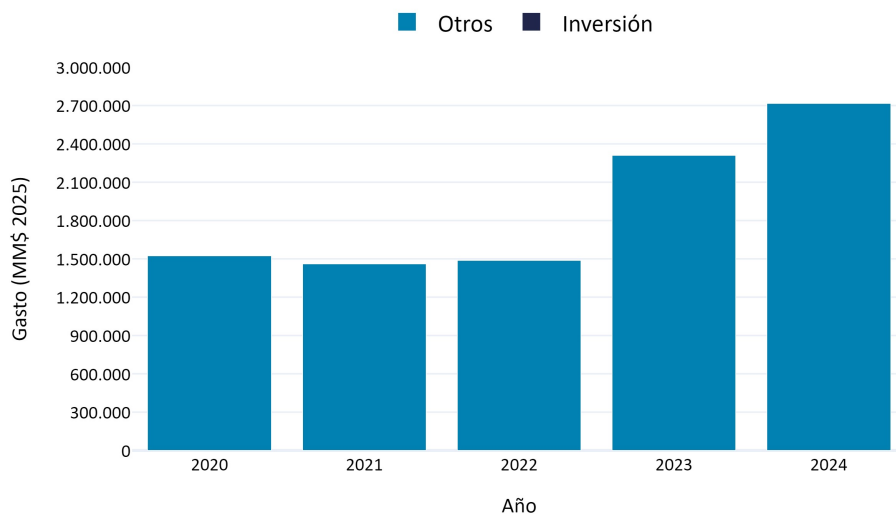
Hay dos tipos de transferencias, las corrientes y de capital. La primera, se destina a la provisión de servicios públicos y derechos sociales de las personas (subtítulo 24). La segunda, es para iniciativas de inversión (subtítulo 33).

¿Por qué son importantes?

Las transferencias son uno de los principales tipos de gasto del Estado. En la Ley de Presupuestos del 2024, las transferencias corrientes representaron el 32,5% y las de capital el 7,8% del gasto total.

Iniciativas de inversión

Proporción del gasto en iniciativas de inversión sobre el gasto total de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas



¿Qué son las iniciativas de inversión?
Son los gastos para la ejecución de estudios básicos, proyectos y programas de inversión.

Para materializar este gasto, el Sistema Nacional de Inversiones de Chile (SNI) evalúa la rentabilidad social y económica para asignar recursos a aquellas iniciativas que generan mayor bienestar a la sociedad.

Algunos ejemplos de estas iniciativas son hospitales, escuelas, caminos, puentes, túneles, plantas de agua potable, etc.

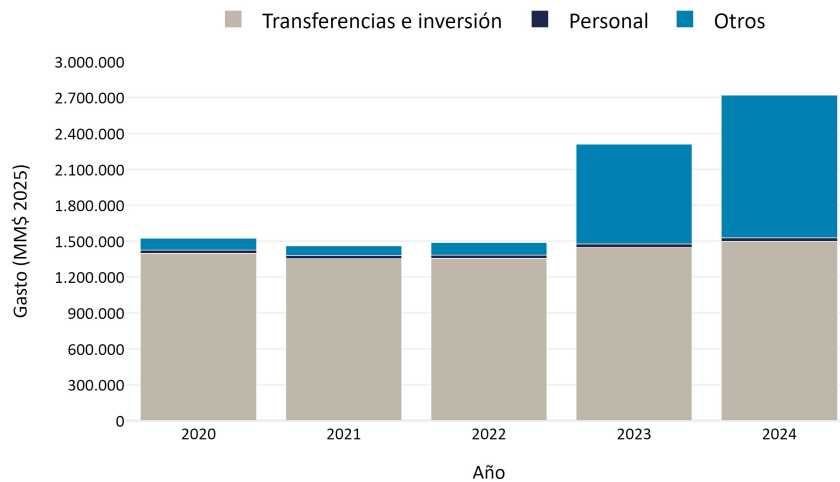
Este gasto da cuenta del desarrollo de la inversión pública en Chile, que va de la mano con las estrategias y políticas de crecimiento del país. En la Ley de Presupuestos del 2024, las iniciativas de inversión representaron el 5,9% del gasto total.

Composición del gasto: ¿cuál es relación entre lo que Estado gasta en personal y lo que destina a actividades de interés público o social e inversión?

La administración de los recursos públicos para satisfacer las necesidades de la población que habita en el territorio nacional es una de las principales funciones de quienes trabajan en el Estado.

El siguiente gráfico presenta, conjuntamente, la evolución del gasto en transferencias, inversión y personal durante los últimos cinco años. Si el segmento oscuro de la barra crece más rápido que el resto a través de los años significa que el gasto en personal va teniendo una mayor relevancia dentro del gasto total del servicio.

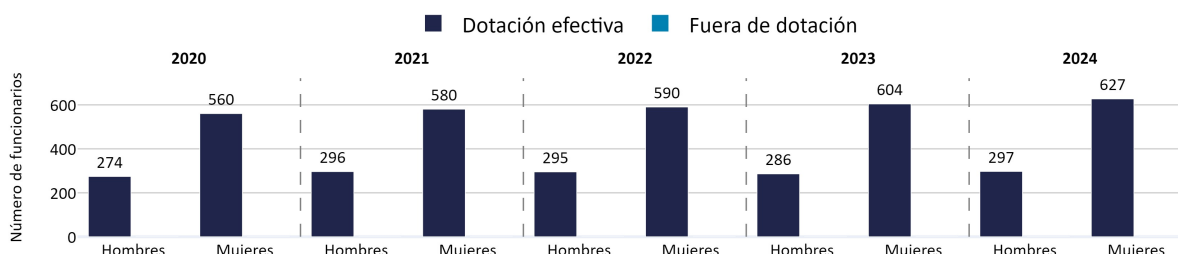
Proporción del gasto en iniciativas de inversión sobre el gasto total de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas



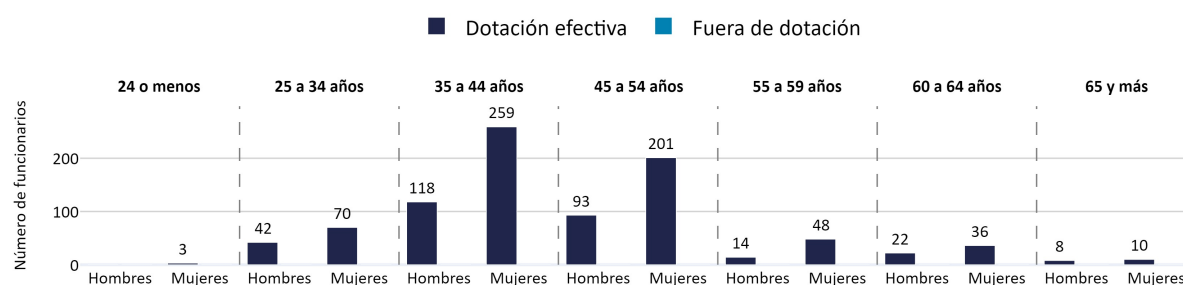
III 4.- Dotación

La caracterización del personal de la institución es una importante herramienta que entrega información para apoyar tanto el proceso de formulación presupuestaria como la elaboración de políticas orientadas al mejoramiento de la gestión y de las condiciones laborales de la dotación.

Evolución del personal según el tipo de dotación y género



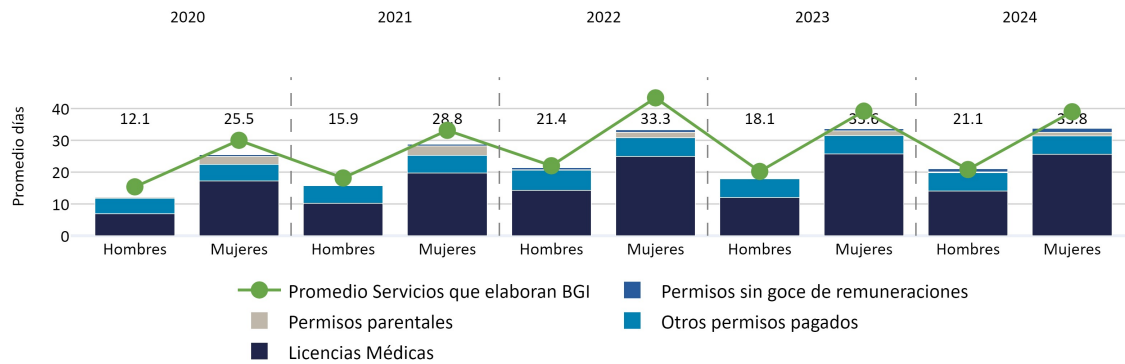
Personal de la institución según el tipo de dotación y género para el año 2024



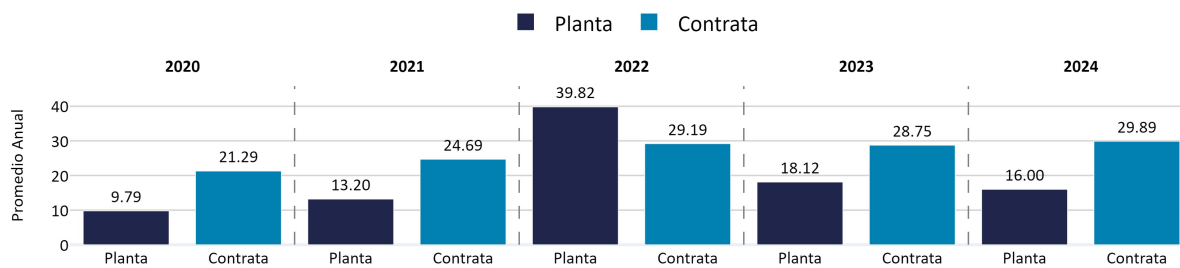
Evolución del ausentismo laboral

El ausentismo laboral, entendido como la sumatoria de días hábiles no trabajados por una persona que se pensaba que asistiría (OIT, 1991), puede afectar la productividad en el Estado. Por lo tanto, un elevado índice de ausentismo laboral implica una doble preocupación en el Gobierno Central. Por una parte, está la salud de los y las trabajadoras y por otra, el potencial efecto sobre la entrega de bienes y servicios a la ciudadanía.

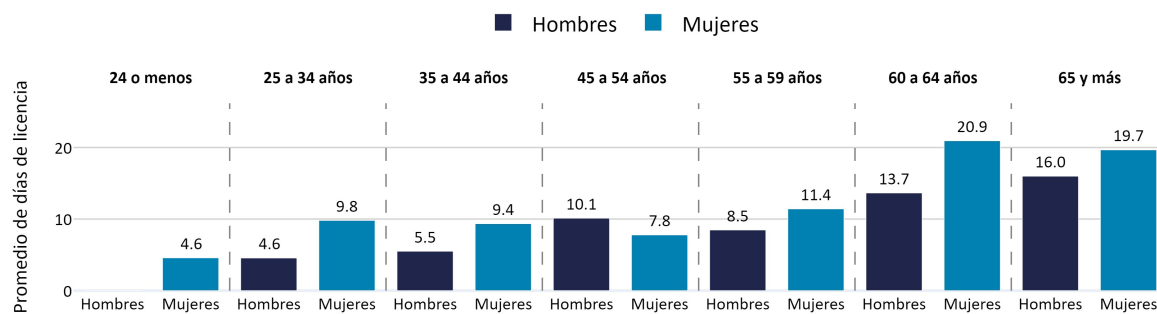
Evolución del ausentismo laboral por tipo y género



Evolución del ausentismo laboral por calidad jurídica



Promedio mensual de días no trabajados en el 2024, según género, tipo de dotación y rango etáreo



III 5.- Horas extraordinarias

Métricas generales

Se entiende por horas extraordinarias a las que exceden la jornada ordinaria de cargos de 44 horas de un trabajador del sector público, y por trabajo extraordinario nocturno, el que se realiza entre las 21:00 horas de un día y las 08:00 horas del día siguiente que no corresponda a un sistema de cargos o turnos. Además, se distinguen las horas realizadas durante días festivos y/o domingos.

En el año 2024, la proporción que representó el pago de horas extraordinarias promedio del Gobierno Central en relación con la renta bruta (de quienes recibieron pago de horas extraordinarias), es de 13,4%.

A continuación, se presenta un análisis de los pagos realizados en horas extraordinarias (HE) realizados en 2023 y 2024 que ascendieron a M\$ 200.177 y M\$ 139.052 respectivamente.

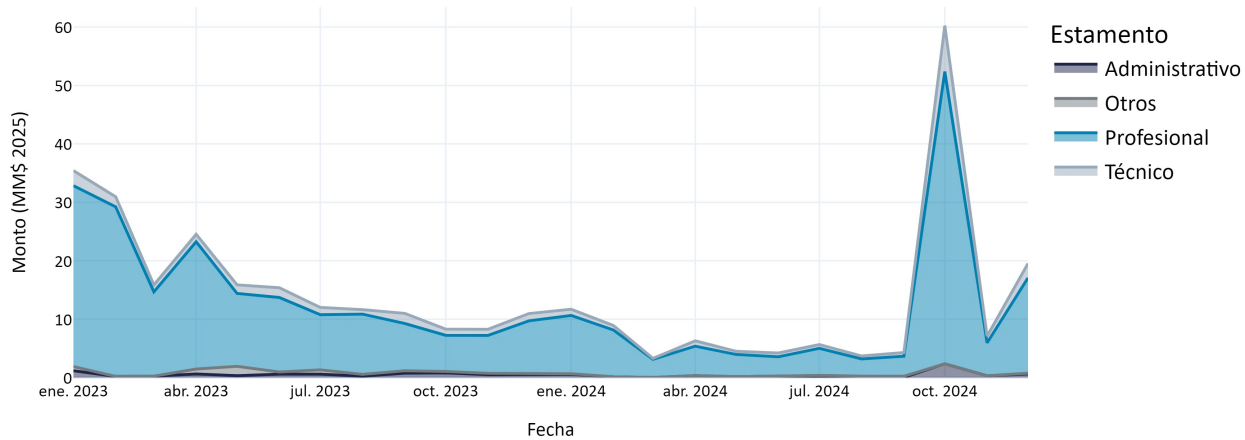
Distribución en el personal de planta y contrata

VARIABLE	AÑO 2023	AÑO 2024
Porcentaje de funcionarios promedio que recibe pago por HE	10,7%	10,4%
Porcentaje de funcionarios promedio con más de 20 horas al mes	3,6%	1,6%
Porcentaje de funcionarios promedio con más de 40 horas al mes	0,8%	0,5%

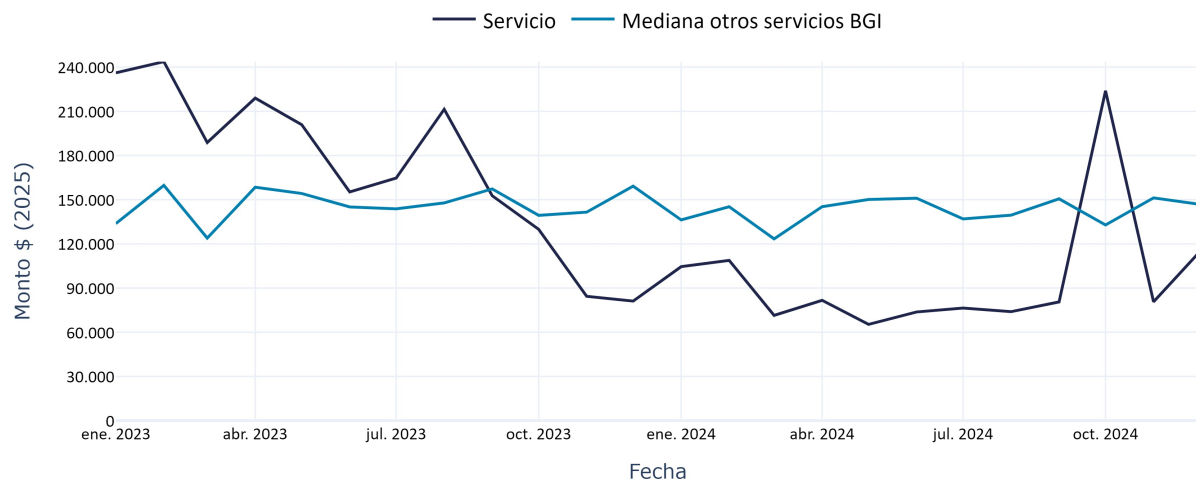
Pagos al personal de planta y contrata

VARIABLE	AÑO 2023	AÑO 2024
Promedio de HE pagadas	16 horas	12 horas
Promedio pagado por trabajador	\$174.369	\$121.443
Porcentaje del total anual de pagos en HE que recibe el 20% del personal con mayor renta bruta anual	41%	28%
Porcentaje del total anual de pagos en HE que recibe el 20% del personal con menor renta bruta anual	12%	18%
Porcentaje de la remuneración bruta anual del total de funcionarios que representa el total anual destinado a HE	7,3%	5,0%

Gasto en pagos de horas extraordinarias por estamento



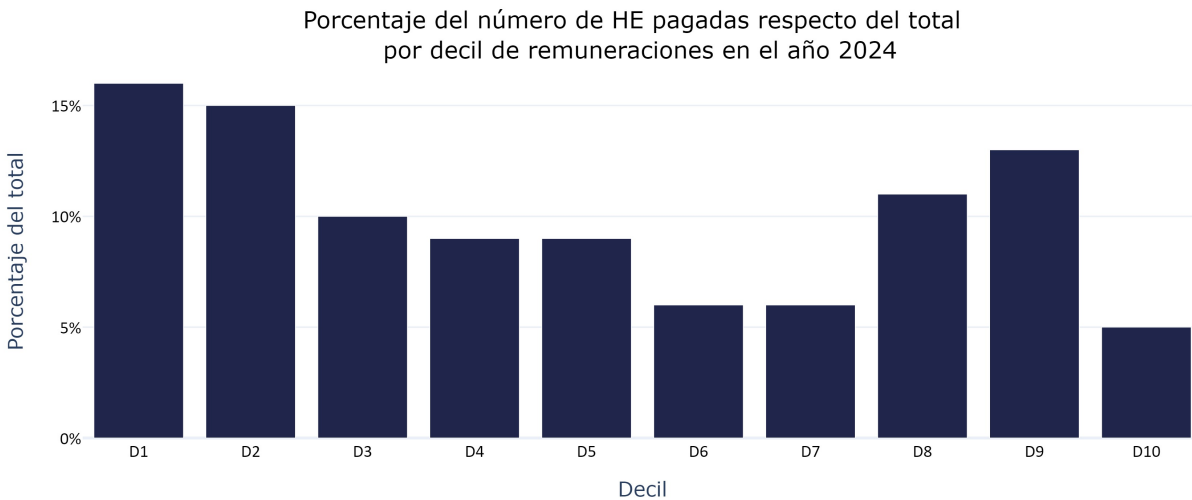
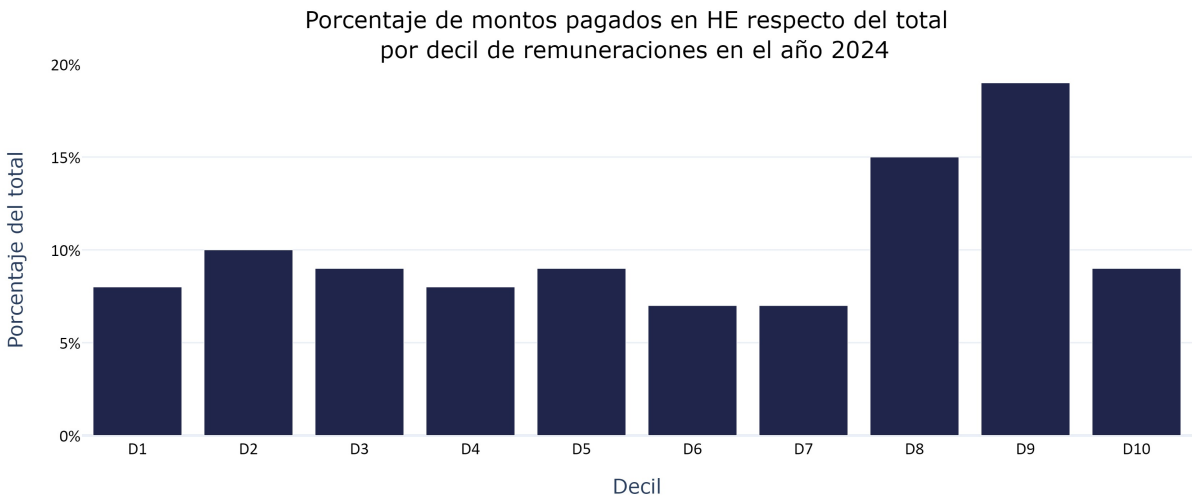
Comparación con otros servicios públicos



El gráfico anterior compara la evolución del monto pagado en horas extraordinarias per cápita del Servicio con la mediana de este monto para el resto de los servicios que elaboran BGI con el objetivo de tener un valor de referencia representativo.

Distribución dentro de la dotación

Los siguientes gráficos presentan la distribución según deciles de remuneración bruta dentro del Servicio.



En el año 2024, el decil de mayor ingreso (D10) realiza el 5% de las HE pagadas y recibe el 9% del pago en HE realizadas en el Servicio. Por otro lado, el decil de menor ingreso (D1) realiza el 16% de las HE pagadas y recibe el 8% del pago.

Anexo 1 - Indicadores de Recursos humanos de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

Dotación efectiva año 2024, por Estamento (mujeres y hombres)

TIPO DE CONTRATO	MUJERES		HOMBRES		TOTAL
	N°	%	N°	%	N°
Administrativos	26	4.15%	17	5.72%	43
Auxiliares	0	0%	0	0%	0
Directivos	12	1.91%	9	3.03%	21
Profesionales	491	78.31%	246	82.83%	737
Técnicos	98	15.63%	25	8.42%	123
Fiscalizadores	0	0%	0	0%	0
Personal afecto a Leyes N°15.076 y N°19.664	0	0%	0	0%	0
Oficiales Penitenciarios	0	0%	0	0%	0
Suboficiales y Gendarmes	0	0%	0	0%	0
Total	627	100%	297	100%	924

Personal fuera de dotación año 2024 según función desempeñada (mujeres y hombres)

TIPO DE CONTRATO	MUJERES		HOMBRES		TOTAL
	N°	%	N°	%	N°
Administrativos	1	4.35%	0	0%	1
Auxiliares	0	0%	0	0%	0
Directivos	0	0%	0	0%	0
Profesionales	22	95.65%	23	92%	45
Técnicos	0	0%	2	8%	2
Fiscalizadores	0	0%	0	0%	0
Personal afecto a Leyes N°15.076 y N°19.664	0	0%	0	0%	0
Oficiales Penitenciarios	0	0%	0	0%	0
Suboficiales y Gendarmes	0	0%	0	0%	0
Total	23	100%	25	100%	48

1.1 Porcentaje de ingresos a la contrata cubiertos por procesos de reclutamiento y selección

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de ingresos a la contrata año t vía proceso de reclutamiento y selección	21	28	38
(b) Total de ingresos a la contrata año t	120	57	93
Porcentaje ingresos a la contrata con proceso de reclutamiento y selección (a/b)	17.5%	49.12%	40.86%

1.2 Efectividad de la selección

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de ingresos a la contrata vía proceso de reclutamiento y selección año t, con renovación de contrato para año t+1	18	26	36
(b) N° de ingresos a la contrata año t vía proceso de reclutamiento y selección	21	28	38
Porcentaje de ingresos con proceso de reclutamiento y selección, con renovación (a/b)	85.71%	92.86%	94.74%

2.1 Porcentaje de egresos del Servicio respecto de la dotación efectiva

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de funcionarios que cesan o se retiran del Servicio por cualquier causal año	140	59	62
(b) Total dotación efectiva año t	885	890	924
Porcentaje de funcionarios que cesan o se retiran (a/b)	15.82%	6.63%	6.71%

2.2 Causales de cese o retiro

CAUSALES	2022	2023	2024
Funcionarios jubilados año t	0	0	0
Funcionarios fallecidos año t	1	0	1
Retiros voluntarios con incentivo al retiro año t	6	6	10
Otros retiros voluntarios año t	82	39	36
Funcionarios retirados por otras causales año t	51	14	15
Total de ceses o retiros	140	59	62

2.3 Porcentaje de recuperación de funcionarios

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de funcionarios que ingresan a la dotación del Servicio año t	120	63	100
(b) N° de funcionarios que cesan o se retiran del Servicio por cualquier causal año t	140	59	62
Porcentaje de recuperación (a/b)	85.71%	106.78%	161.29%

3.1 Porcentaje de funcionarios de planta ascendidos o promovidos, respecto de la Planta Efectiva de Personal

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de funcionarios de Planta ascendidos o promovidos año t	0	0	0
(b) Total Planta efectiva año t	11	17	23
Porcentaje de funcionarios ascendidos o promovidos (a/b)	0%	0%	0%

4.1 Porcentaje de funcionarios capacitados, respecto de la Dotación Efectiva

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de funcionarios capacitados año t	742	879	907
(b) Total Dotación Efectiva año t	885	890	924
Porcentaje de funcionarios capacitados (a/b)	83.84%	98.76%	98.16%

4.2 Promedio anual de horas contratadas para Capacitación por funcionario

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) Σ (N° horas contratadas en act. de capacitación año t * N° participantes capacitados en act. de capacitación año t)	1768928	47623	34849
(b) Total de participantes capacitados año t	1914	4477	3901
Promedio de horas de capacitación por funcionario (a/b)	924.2%	10.64%	8.93%

4.3 Porcentaje de actividades de capacitación con evaluación de transferencia

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de actividades de capacitación con evaluación de transferencia en el puesto de trabajo año t	1	0	1
(b) N° de actividades de capacitación año t	61	91	84
Porcentaje de actividades con evaluación de transferencia (a/b)	1.64%	0%	1.19%

4.4 Porcentaje de becas otorgadas respecto a la Dotación Efectiva

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de becas otorgadas año t	14	3	11
(b) Total Dotación Efectiva año t	885	890	924
Porcentaje de becados (a/b)	1.58%	0.34%	1.19%

5.1 Distribución del Personal según los resultados de las Calificaciones

CAUSALES	2022	2023	2024
Lista 1	56	723	732
Lista 2	3	18	13
Lista 3	0	2	2
Lista 4	0	0	1
(a) Total de funcionarios evaluados	59	743	748
(b) Total Dotación Efectiva año t	885	890	924
Porcentaje de funcionarios evaluados (a/b)	6.67%	83.48%	80.95%

5.2 Sistema formal de retroalimentación del desempeño implementado

VARIABLES	2022	2023	2024
Tiene sistema de retroalimentación implementado (Sí / No)		Sí	Sí

6.1 Política de Gestión de Personas formalizada

VARIABLES	2022	2023	2024
Tiene Política de Gestión de Personas formalizada vía Resolución (Sí / No)		Sí	Sí

7.1 Representación en el ingreso a la Contrata

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de personas a honorarios traspasadas a la contrata año t	4	6	15
(b) Total de ingresos a la contrata año t	120	57	93
Porcentaje de honorarios traspasados a la contrata(a/b)	3.33%	10.53%	16.13%

7.2 Efectividad proceso regularización

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de personas a honorarios traspasadas a la contrata año t	4	6	15
(b) N° de personas a honorarios regularizables año t-1	5	1	1
Porcentaje de honorarios regularizados (a/b)	80%	600%	1500%

7.3 Índice honorarios regularizables

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de personas a honorarios regularizables año t	1	1	0
(b) N° de personas a honorarios regularizables año t-1	5	1	1
Porcentaje (a/b)	20%	100%	0%

Anexo 2 - Compromisos de gobierno de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

INICIATIVA	ESTADO DE AVANCE
Ampliar el programa “Me conecto para aprender”, garantizando equipamiento informático en los hogares a todos los estudiantes de la educación pública de cohortes que irán ampliándose paulatinamente y ampliar acceso a computadores personales y conectividad a las y los docentes que trabajan en la educación pública.	En implementación
Ampliaremos el programa de alimentación escolar	Terminado
Mejorar calidad y cantidad de útiles escolares entregados anualmente.	En implementación
Reforzar programas de salud escolar de JUNAEB	No reportado satisfactoriamente

Anexo 3 - Cumplimiento convenio de desempeño colectivo de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

N° TOTAL DE EQUIPOS DE TRABAJO	NÚMERO PROMEDIO DE PERSONAS POR EQUIPO DE TRABAJO	N° PROMEDIO DE METAS DE GESTIÓN COMPROMETIDAS POR EQUIPO DE TRABAJO	PORCENTAJE PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE METAS	GASTO TOTAL POR INCREMENTO POR DESEMPEÑO COLECTIVO (MILES DE PESOS)
24.00	38.00	4.00	99.00	1145084.00

Anexo 4 - Resultados en la implementación de medidas de género de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

MEDIDA	RESULTADO
Acciones de Comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	Se realizaron 96 acciones de comunicación y difusión en temáticas de género y otras, como diversidad e inclusión, destinadas a las personas usuarias internas y externas del Servicio. Asimismo, se dio cumplimiento a la temporalidad definida en el compromiso, respondiendo a las distintas necesidades de comunicación y difusión de JUNAEB.
Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Durante el año 2024 se implementaron 6 capacitaciones en diferentes regiones del país, principalmente a la Red Colaboradora que apoya la implementación de los programas JUNAEB. En estas capacitaciones se incorporaron temáticas de género como violencia de género, Ley de Inclusión, Ley Karin, comunicación con enfoque de género, educación inclusiva y sin discriminación, entre otras.
Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Se elaboraron y difundieron 4 estudios con desagregación de sexo y análisis de género: Diagnóstico de Vulnerabilidad en Pre-Escolares 2023, Resultados Mapa Nutricional 2023, Hábitos de compra y consumo de la Beca de Alimentación para la Educación Superior (BAES) y Caracterización socioeducativa del Registro de Estudiantes en Condición de Paternidad, Maternidad y/o Embarazo, 2023.

Iniciativas

INICIATIVA	RESULTADO
Planificación Estratégica Institucional incorporando perspectiva de Género - Funcionamiento del Comité de Género Institucional.	En cuanto a la Medida, mediante la Resolución DN-05959/2023 del 10-11-2023 se aprobó el Comité de Género de JUNAEB y durante 2024 contó con 20 sesiones que abordaron distintas temáticas y acciones. El Comité cuenta con la participación de un representante del Comité de Buen Trato de la Institución, representantes de los funcionarios (regiones y nivel central) y representantes institucionales.
Política y/o Procedimientos de Gestión de Personas con perspectiva de Género - Consulta o Encuesta Funcionaria sobre Procedimiento MALS	La Encuesta ? voluntaria - se aplicó desde el 22-07 al 02-08 de 2024 a nivel nacional, incluyendo a funcionarias/os en calidad de planta, contrata y honorarios. La encuesta tuvo la participación de 493 funcionarias/os de todo el país, 350 mujeres y 143 hombres. Los resultados fueron difundidos internamente el 30-12-2024.
Capacitación Avanzada en materia de igualdad de Género aplicada al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos - Implementar actividad de capacitación nivel avanzado en otras materias de igualdad de género asociadas a las prioridades institucionales, que deberá estar incorporada en el Plan Anual de Capacitación.	La implementación de Capacitaciones en materia de Género nivel avanzado, se realizó una actividad incorporada en el Plan Anual de Capacitación 2024 de JUNAEB y su modificación. La actividad, correspondiente a "Profundización en materias de género insti-tucional", y contó con la aprobación de 64 funcionarias y 13 funcionarios.
Políticas y/o Programas Públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de Género - Elaboración o actualización de protocolos de los Programas de Hogares JUNAEB y Residencias con perspectiva de género.	Se actualizaron las Estrategias de prevención y protocolos: Frente a (1) agresiones sexuales y hechos de connotación sexual que atenten contra la integridad de los estudiantes, (2) detección de situaciones de vulneración de derechos de estudiantes y (3) situaciones relacionadas a drogas y a alcohol en el hogar, sin embargo, su formalización y difusión ocurrió el 03-01-2025.

Anexo 5 - Información Estratégica, Financiera e Instrumentos de Gestión de la Institución de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas

SECCIÓN	DETALLE	ENLACE
Identificación de la institución (formulario A1)	Corresponde a la información estratégica del Servicio. Para acceder, dirigirse a www.dipres.cl , sección Evaluación y Transparencia Fiscal, apartado Planificación Estratégica, Definiciones Estratégicas, instrumentos por año, 2024 y escoger el ministerio y servicio.	https://www.dipres.gob.cl/597/w3-multipropertyvalues-15400-35869.html
Recursos Financieros	Corresponde a información presupuestaria del Servicio disponible en los informes de ejecución presupuestaria mensuales, a diciembre de cada año o trimestrales. Dipres presenta información a través de dos vías: i) Sitio web de Dipres, sección Presupuestos, año 2024, y escoger la partida presupuestaria requerida, ii) Sitio web de Dipres, banner Datos Abiertos, donde se presentan archivos con información del Gobierno Central; y iii) Portal Presupuesto Abierto, donde se presenta información detallada sobre los recursos asignados y su ejecución mensual a nivel transaccional.	https://www.dipres.gob.cl/597/w3-multipropertyvalues-15145-35869.html#ley_programa https://datos.gob.cl/organization/direccion_de_presupuestos https://presupuestoabierto.gob.cl
Indicadores de Desempeño 2024	Para acceder, dirigirse a www.dipres.cl , sección Evaluación y Transparencia Fiscal, apartado Planificación Estratégica, Indicadores de Desempeño, Fichas Anuales y 2024	https://www.dipres.gob.cl/597/w3-multipropertyvalues-15157-35869.html
Informe Programas / Instituciones Evaluadas	Se presenta el buscador de programas e instituciones evaluadas. Para acceder, dirigirse a www.dipres.cl , sección Evaluación y Transparencia Fiscal, apartado Evaluación y Revisión del Gasto e Informes de Evaluaciones. Para acceder a los informes, se debe escoger el ministerio, línea de evaluación y año de publicación de la evaluación buscada.	https://www.dipres.gob.cl/597/w3-propertyvalue-23076.html
Informe preliminar de cumplimiento de los compromisos de los programas/instituciones evaluadas		
Cumplimiento de Sistemas de Incentivos Institucionales 2024	Para acceder, dirigirse a www.dipres.cl , sección Mecanismos de Incentivo de Remuneraciones, y elegir entre los distintos mecanismos presentados, para luego seleccionar el instrumento para un determinado año (según corresponda) u otro tipo de documentación relacionada.	https://www.dipres.gob.cl/598/w3-propertyvalue-16140.html
Empleo Público Gobierno Central	Se presenta la ficha descriptiva, dashboard, tablas y diccionario de datos, etc. relacionados al personal civil disponible, de la dotación y fuera de ésta en el Gobierno Central. La temporalidad es anual y con corte trimestral.	https://www.dipres.gob.cl/598/w3-propertyvalue-26227.html
Glosario	Se explican los conceptos que se utilizan en el lenguaje de la política fiscal relacionados con la asignación y uso eficiente de los recursos públicos.	https://www.dipres.gob.cl/598/w3-propertyvalue-36568.html

