

2024

Balance de Gestión Integral

MINISTERIO DE HACIENDA
Defensoría del Contribuyente





Te damos la bienvenida al Balance de Gestión Integral, que reporta distintos componentes del desempeño operativo de los servicios públicos.

Podrás:

Conocer sus resultados de gestión de acuerdo con sus definiciones estratégicas.



Identificar, en la ejecución presupuestaria, los gastos operacionales, las transferencias de recursos públicos y los gastos en inversión.



Examinar métricas de dotación de personal

I.- Presentación de la Defensoría del Contribuyente

I.- Presentación de la Defensoría del Contribuyente

II.- Principales resultados de la gestión 2024 según sus objetivos estratégicos

III. Funcionamiento de la Defensoría del Contribuyente

III.1.- Aspectos presupuestarios generales

III.2.- Gasto operacional

III.3.- Transferencias e iniciativas de inversión

III.4.- Dotación

III.5.- Horas extraordinarias

IV.- Anexos

1.- Presentación de la Defensoría del Contribuyente

AUTORIDADES DEL SERVICIO	DEPENDE (1) DEL MINISTERIO DE HACIENDA
Ricardo Pizarro Alfaro, defensor nacional del Contribuyente Emilio Moreno Bravo, subdirector	Nicolás Grau Veloso, ministro de Hacienda Heidi Berner Herrera, subsecretaría de Hacienda

MISIÓN
Proteger y promover los derechos de las y los contribuyentes y fomentar la cultura contributiva en la sociedad a través de servicios especializados, gratuitos e inclusivos

PRINCIPALES ÁREAS DE TRABAJO (2)

Esta sección, de acuerdo con las definiciones estratégicas 2024, identifica las áreas de intervención que mejor representan al Servicio, las cuales se muestran mediante íconos azules.

Economía y Bienestar	Salud	Sociedad y desarrollo urbano	Administración del Estado	Educación y formación
				

Economía y bienestar: Acciones o medidas que impactan en el crecimiento económico y la productividad del país y/o en los ingresos de las personas.
Salud: Acciones o medidas que impactan en el cuidado de la salud física y mental de las personas.
Sociedad y desarrollo urbano: Medidas que inciden en favor de la integración social, el desarrollo urbano y/o acciones culturales.
Administración del Estado: Acciones o medidas que inciden en el funcionamiento del régimen político democrático, como el fortalecimiento de las instituciones, la seguridad, defensa, justicia y derechos humanos.
Educación y formación: Acciones o medidas en educación preescolar, escolar, universitaria, de formación técnica y/o programas de formación y capacitación que inciden en las trayectorias laborales.

ATRIBUTOS CONSIDERADOS EN LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (3)

Los cuadros que se presentan a continuación muestran si, al menos, uno de los objetivos estratégicos del Servicio incorpora estos atributos en su formulación

Enfoque de género	Cambio climático
Sí	No

Enfoque de Género: Medidas o acciones que reducen o superan las desigualdades de género para avanzar en los derechos de las mujeres y niñas y en su autonomía. Esta sección se hizo en base al Formulario A1.
Cambio climático: Acciones o medidas que se estima que tienen incidencia en la mitigación y/o adaptación al cambio climático. Esta sección se hizo en base al Formulario A1.

Para el año 2024, el presupuesto de la Defensoría del Contribuyente correspondió a un 0,5% del total del Ministerio de Hacienda.

(1) El concepto no comprende solamente la dependencia orgánica, sino que abarca en sentido amplio la relación con el ejecutivo a través del respectivo ministerio.
(2) El contenido de las secciones ‘Principales áreas de trabajo’ y ‘Atributos considerados en los objetivos estratégicos’ corresponde a la información entregada por el Servicio a partir de una propuesta de Dipres. La versión final que se presenta en este BGI refleja la validación o las modificaciones realizadas por el propio Servicio.
(3) Si el Servicio declara al menos un objetivo estratégico con enfoque de género, se considera que dicho enfoque es aplicado por la institución, lo que se reflejará en la propuesta de Dipres con un ‘Sí’. En cambio, cuando la propuesta es ‘No’, significa que ninguno de los objetivos estratégicos incorpora este enfoque. Estas mismas reglas se aplican también al ámbito de ‘cambio climático’.

Principales resultados de la gestión 2024 según sus objetivos estratégicos de la Defensoría del Contribuyente

Con el fin de identificar los principales logros en la gestión, para cada objetivo estratégico del Servicio se presenta una priorización de las acciones que se llevaron a cabo para dar cumplimiento a los desafíos enunciados por cada uno de ellos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	
Contribuir al fortalecimiento del sistema tributario, entregando recomendaciones y opiniones técnicas a autoridades afines y generando solicitudes de pronunciamiento, interpretaciones o aclaraciones al SII.	
ACCIÓN 1	NUBE DE PALABRAS
Elaboración de opiniones técnicas, son un reporte de la Defensoría respecto a la aplicación de una o más normas tributarias a un caso particular o de instrucciones de carácter no públicas que regulan procedimientos y programas internos de actuación del Servicio de Impuestos Internos. Al 31 de diciembre se han tramitado un total de 19 opiniones técnicas.	
ACCIÓN 2	
Elaboración de informes sistémicos, son revisiones y estudios destinados a detectar problemas generales del ordenamiento tributario que vulneren o pongan en riesgo la aplicación de la ley o los derechos de los contribuyentes, con la finalidad de proponer soluciones a éstos. En 2024 se ha gestionado 6 informes, tratando temáticas como: IVA a los servicios, peticiones administrativas, evaluaciones.	
ACCIÓN 3	
Aclaración de interpretación administrativa vigente, cuando existan dos o más oficios generados por el SII, que tengan criterios contradictorios sobre una misma materia. La Defensoría ha requerido al SII tres solicitudes de aclaración de interpretación administrativa, todas ellas relativas a IVA a los servicios, existiendo dudas en la tributación de diversos rubros como salud o peluquería.	
JUSTIFICACIÓN DE LAS ACCIONES	
La Defensoría puede emitir opiniones técnicas o informes sistémicos y aclaración de interpretación administrativa sobre cómo se aplican las normas tributarias, problemas que vulneren los derechos de las y los contribuyentes o procedimientos del SII. Con estos, es posible identificar, analizar y proponer soluciones a falencias operativas, normativas o tecnológicas que inciden negativamente en la correcta administración y cumplimiento de las obligaciones tributarias. Al abordar problemas sistémicos que afectan a múltiples usuarios, se garantiza una atención equitativa y oportuna, reduciendo arbitrariedades y promoviendo una relación más justa entre la administración tributaria y la ciudadanía. Estas acciones buscan fortalecer del sistema tributario y velar por los derechos de las y los contribuyentes. Si bien las publicaciones no son vinculantes, sí constituyen una voz autorizada y pueden ser presentados como antecedentes en procedimientos administrativos y judiciales.	

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Detectar problemas y proponer soluciones en temas relacionados con el ejercicio de los derechos y la promoción de la cultura y el cumplimiento tributario de las y los contribuyentes, mediante la realización de estudios cuantitativos y cualitativos, y explorando distintas interseccionalidades.

ACCIÓN 1

NUBE DE PALABRAS

Análisis Exploratorio de la Formalización de Emprendimientos en Chile, mediante un enfoque multidisciplinario basado en las ciencias del comportamiento, se indagó el contexto de inicio del ciclo de vida de un contribuyente de primera categoría. Se logró identificar que la falta de educación tributaria entre quienes emprenden, es recurrente y resulta habilitante para la tomar decisiones informadas.



ACCIÓN 2

Taxonomía de Microemprendimientos, es una investigación que buscó construir una herramienta útil e informativa respecto a los distintos perfiles usuarios de la Defensoría y su relación con la formalización, se identificaron 4 perfiles: (1) indiferentes, (2) que apuestan, (3) arrepentidos, (4) que validan, ofreciendo para cada uno, una propuesta de valor que los acompañe en su ciclo tributario.

ACCIÓN 3

Experiencia usuaria: como parte de la labor de la Defensoría para avanzar en la mejora de la experiencia de atención a las personas contribuyentes, en 2024 se realizó un diagnóstico del "viaje del usuario". El diagnóstico permitió identificar desafíos claves en gestión y comunicación, con el fin de orientar el quehacer de la Defensoría hacia un modelo de atención centrado en las personas.

JUSTIFICACIÓN DE LAS ACCIONES

El quehacer del Estado y la mejora de sus procesos debe considerar el impacto que tiene en las personas, conscientes de esta situación como Defensoría nos hacemos cargo mediante la realización de estudios que buscan identificar las necesidades reales de nuestros usuarios, con dicha información nos podemos hacer cargo de decisiones y nuestro accionar basado en información confiable y oportuna, que pone el interés de la ciudadano como eje principal. Los estudios entregan información sobre problema que aqueja a la ciudadanía y que debemos abordar. En resumen conocer las necesidades y opinión de las personas usuarias es un insumo relevante que permite adaptar, procesos, canales de atención, y normativa, de manera que estén alineados con sus necesidades y expectativas de la ciudadanía.

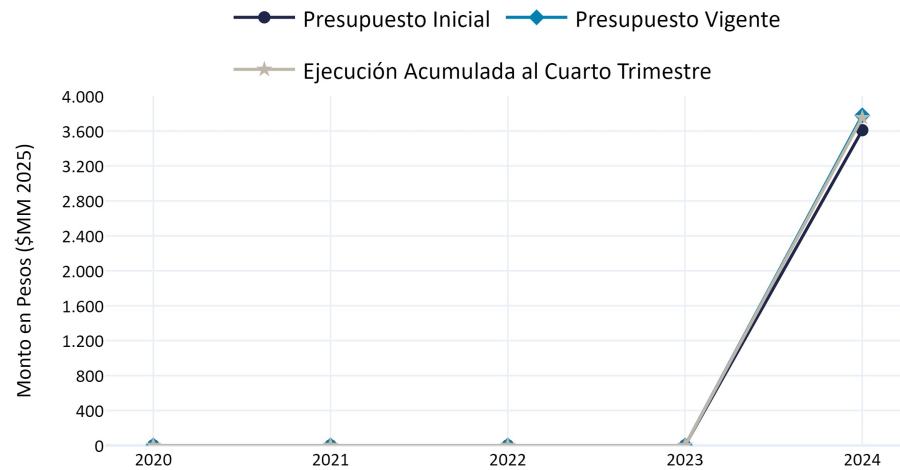
OBJETIVO ESTRATÉGICO	
Promover y proteger la igualdad en el ejercicio de los derechos de las y los contribuyentes de forma técnica y oportuna con un lenguaje claro e inclusivo, mediante la prestación de los servicios de orientación tributaria, representación administrativa, mediación, tramitación y resolución de quejas, especialmente a las personas más vulnerables, micro, pequeñas y medianas empresas.	
ACCIÓN 1	NUBE DE PALABRAS
Orientación a las y los contribuyentes, el servicio Orientación y Apoyo Tributario es el que se presta con mayor frecuencia, lo que manifiesta la necesidad de los contribuyentes de obtener información tributaria clara y precisa, además de apoyo para comprender los procesos tributarios. Total Orientaciones 2024: 1.727	
ACCIÓN 2	
Representación Administrativa, el servicio de Representación Administrativa, disponible para empresas con régimen ProPyme y para personas naturales que en el año anterior al de la solicitud del servicio, hayan obtenido rentas netas que no excedan las 30 UTA, busca equilibrar la relación entre el contribuyente y la administración tributaria. Total Representaciones Administrativas 2024: 67	
ACCIÓN 3	
Mediación, en el Servicio de Mediación, la Defensoría actúa como tercero independiente, y evita que el conflicto llegue a vía administrativa o judicial a través de una instancia de diálogo entre el o la contribuyente y el Servicio de Impuestos Internos. Total Mediaciones 2024: 12	
JUSTIFICACIÓN DE LAS ACCIONES	
Con la finalidad de promover y proteger la igualdad en el ejercicio de los derechos de las y los contribuyentes, durante el 2024, se ha registrado un total de 1.832 servicios prestados, existiendo un aumento de 142% respecto del año 2023. El servicio más prestado es el de Orientación Tributaria, el cual es un apoyo a las y los contribuyentes en materias tributarias, informando cursos de acción claros para resolver conflictos o discrepancias con el Servicio de Impuestos Internos, Tesorería General de la República (TGR) y el Servicio Nacional de Aduanas. Seguido del servicio de Representación Administrativa, en el cual, el contribuyente solicita a la Defensoría que lo represente para interponer y tramitar, recursos administrativos ante el Servicio de Impuestos Internos, Servicio Nacional de Aduanas y Tesorería General de la República asegurando de esta forma el cumplimiento de la normativa vigente y actuando conforme a los derechos del contribuyente.	

OBJETIVO ESTRATÉGICO	
Promover la educación tributaria y cultura contributiva a las y los contribuyentes, en términos claros, y sencillos, mediante la difusión, capacitación, guía y acompañamiento en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de manera inclusiva y con perspectiva de género.	
ACCIÓN 1	NUBE DE PALABRAS
Educación tributaria, en el 2024 se realizaron un total de 247 actividades educativas con cobertura de más de 10.500 participantes, mediante un plan de despliegue territorial se logró llegar con educación tributaria en cada región de país, las actividades educativas abordaron diversas materias con un lenguaje sencillo, de manera inclusiva y con enfoque de género.	
ACCIÓN 2	
Acompañamiento tributario, en 2024 se dio inicio a 3 pilotos de acompañamiento, con un total de 231 usuarios. El acompañamiento consideró diversas actividades para guiar a las y los contribuyentes, y tuvo distintos perfiles de usuarios: mujeres que buscan la autonomía económica, empresas de base científico tecnológicas, emprendedores recién formalizados, Startup, entre otras.	
ACCIÓN 3	
Generación de material educativo, Con la finalidad de aumentar la cantidad de contribuyentes a los que llegamos promoviendo la cultura contributiva, en febrero de 2024 se lanzó la página web de educación tributaria: https://educacion.dedecon.cl , donde las y los contribuyentes pueden explorar distinto material educativo, y acceder a instructivos con el paso a paso para realizar trámites.	
JUSTIFICACIÓN DE LAS ACCIONES	
Conscientes de la importancia de la educación tributaria como una forma de empoderar a las y los contribuyentes, no solo con respecto a sus deberes tributarios, sino también en sus derechos, la institución ha trabajado arduamente en generar instancias educativas para aportar en la transición hacia contribuyentes cada día más informados, en ese sentido la Defensoría se hace cargo de la necesidad de contar con contribuyentes que conozcan y se empoderen en sus deberes y derechos, para que logren validar el sistema tributario, confíen en él y sientan que contribuyen a la sociedad con el pago justo de sus impuestos. Particularmente el servicio de acompañamiento está destinado a contribuyentes que han iniciado actividades ante el SII recientemente y su finalidad es fomentar la cultura contributiva, guiando y apoyando a los nuevos contribuyentes, con el propósito de facilitar el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.	

Funcionamiento de la Defensoría del Contribuyente

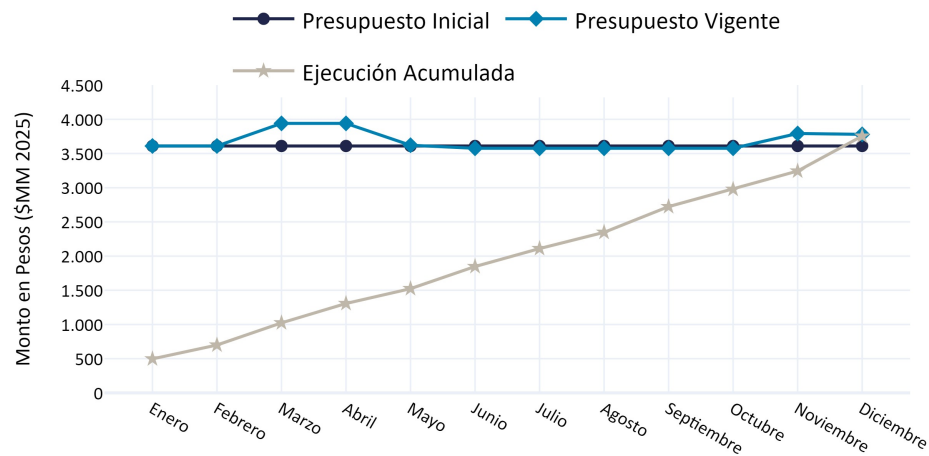
III 1.- Aspectos presupuestarios generales

Presupuesto inicial, vigente y ejecución presupuestaria en los últimos años



¿Por qué es importante? Comparar la trayectoria interanual del presupuesto inicial con el vigente, permite apreciar la congruencia de la planificación con la que se formuló el presupuesto. Las diferencias entre ambas líneas muestran la magnitud de las modificaciones realizadas durante el año en la asignación de recursos públicos.

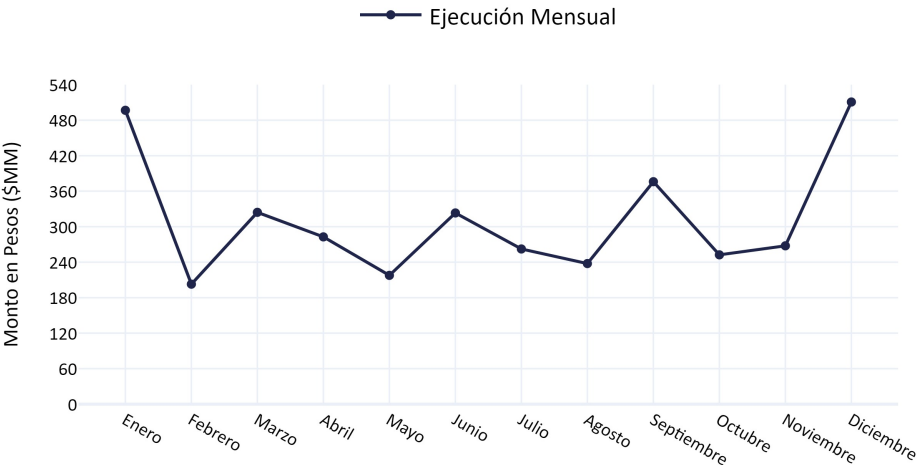
Presupuesto inicial, vigente y ejecución presupuestaria de 2024



¿Qué nos dice la trayectoria de la ejecución del presupuesto durante el año?

El punto de intersección entre la línea de ejecución acumulada y el presupuesto inicial indica el mes en que se comenzó a gastar por sobre lo planificado. Si no ocurre en todo el año, es porque se ejecutaron menos recursos que los asignados inicialmente.

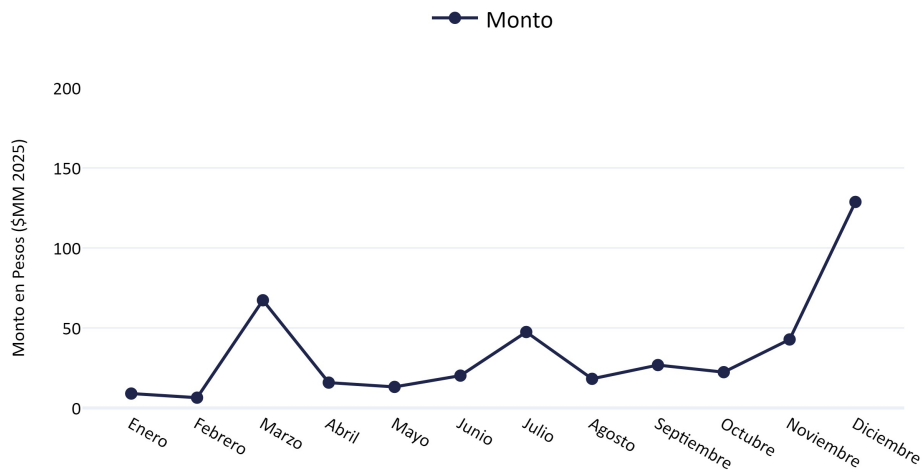
Ejecución mensual del presupuesto en 2024



Si la trayectoria de la ejecución es plana, indica que fue similar durante el año, mientras que las oscilaciones son reflejo de una mayor ejecución de gasto en determinados meses.

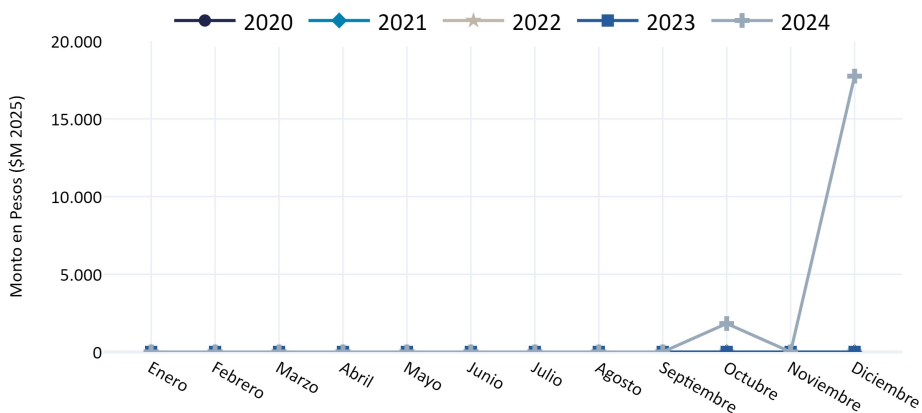
III 2.- Gasto operacional

Gasto de soporte mensual en 2024

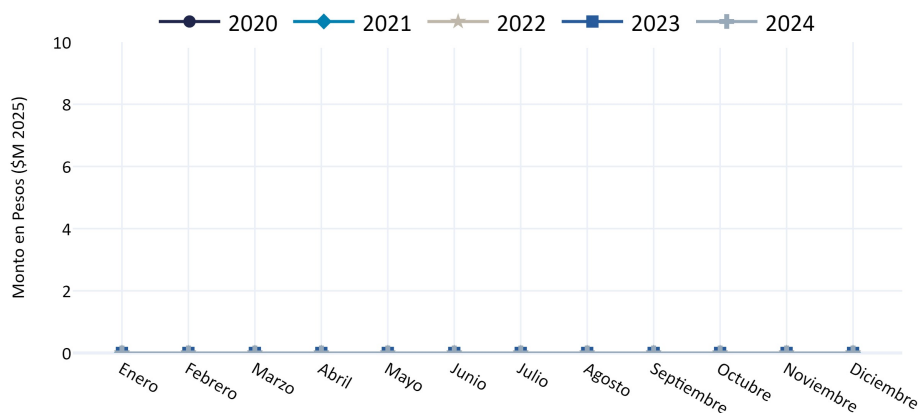


Gastos en bienes y servicios de consumo específicos

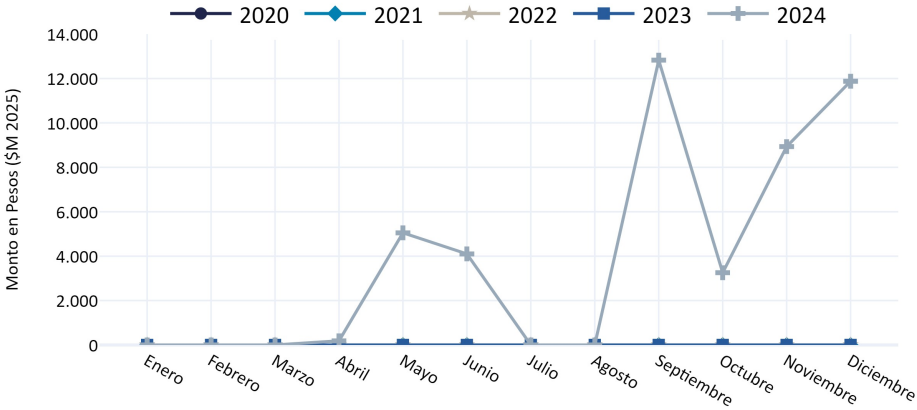
Gasto Devengado - Estudios e Investigaciones



Gasto Devengado - Representación y Protocolo

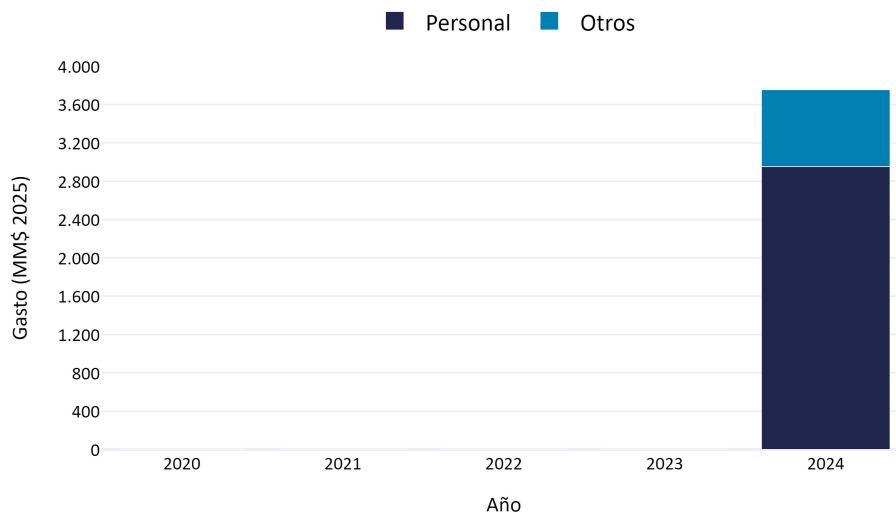


Gasto Devengado - Servicios de Publicidad



Gasto en personal

Proporción del gasto en personal sobre el gasto total de la Defensoría del Contribuyente

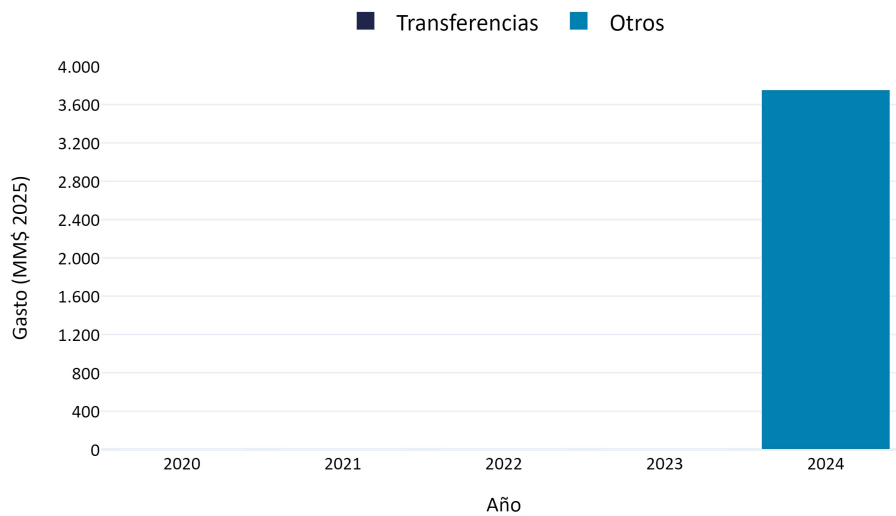


El gasto en personal corresponde a todos los desembolsos que el Estado incurre por concepto de remuneraciones, aportes del empleador y otros gastos relativos a los funcionarios en actividad, con el objetivo de que estos últimos ejecuten, coordinen y supervisen las políticas, programas y servicios definidos por el Estado, actuando como el principal canal operativo entre la administración pública y la ciudadanía.

* Se entiende por bienes y servicios de soporte y administración a los utilizados por los servicios públicos en la producción de bienes y servicios, pero que no son directamente entregados a la ciudadanía. En este caso, la línea del gráfico considera el subtítulo 22 (Bienes y servicios de consumo) y el subtítulo 29 (Adquisición de activos no financieros). Para este último, sólo se contabilizará los gastos para formación de capital y compra de activos físicos existentes, considerando exclusivamente los ítems 04 Mobiliario y Otros, 05 Máquinas y Equipos y 07 Programas Informáticos, con el fin de ser consistente con el "indicador de concentración del gasto subtítulos 22 y 29" del Programa de Mejoramiento de Gestión (PMG).

III 3.- Transferencias e iniciativas de inversión

Proporción del gasto en transferencias sobre el gasto total de la Defensoría del Contribuyente



¿Qué son las transferencias?
Son trasposos de recursos que se efectúan desde un organismo público a un receptor público o privado, para que lleve a cabo una actividad de utilidad pública o interés social.

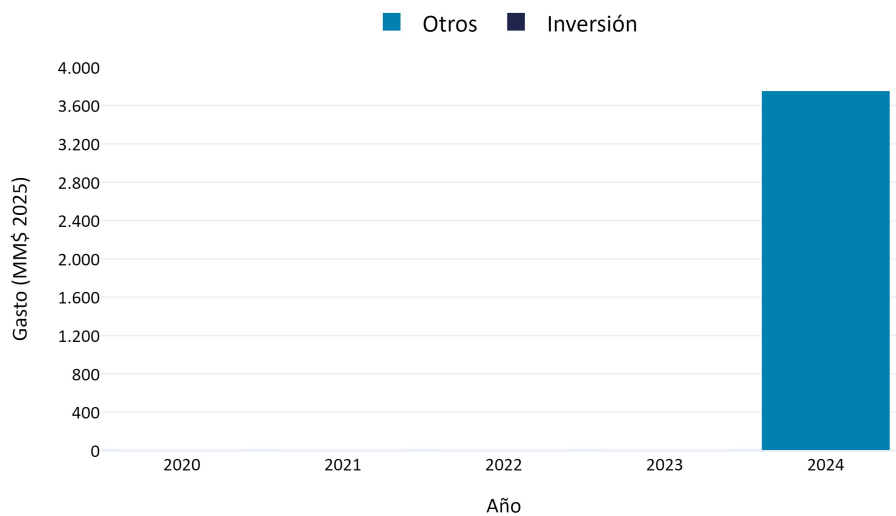
Hay dos tipos de transferencias, las corrientes y de capital. La primera, se destina a la provisión de servicios públicos y derechos sociales de las personas (subtítulo 24). La segunda, es para iniciativas de inversión (subtítulo 33).

¿Por qué son importantes?

Las transferencias son uno de los principales tipos de gasto del Estado. En la Ley de Presupuestos del 2024, las transferencias corrientes representaron el 32,5% y las de capital el 7,8% del gasto total.

Iniciativas de inversión

Proporción del gasto en iniciativas de inversión sobre el gasto total de la Defensoría del Contribuyente



¿Qué son las iniciativas de inversión?
Son los gastos para la ejecución de estudios básicos, proyectos y programas de inversión.

Para materializar este gasto, el Sistema Nacional de Inversiones de Chile (SNI) evalúa la rentabilidad social y económica para asignar recursos a aquellas iniciativas que generan mayor bienestar a la sociedad.

Algunos ejemplos de estas iniciativas son hospitales, escuelas, caminos, puentes, túneles, plantas de agua potable, etc.

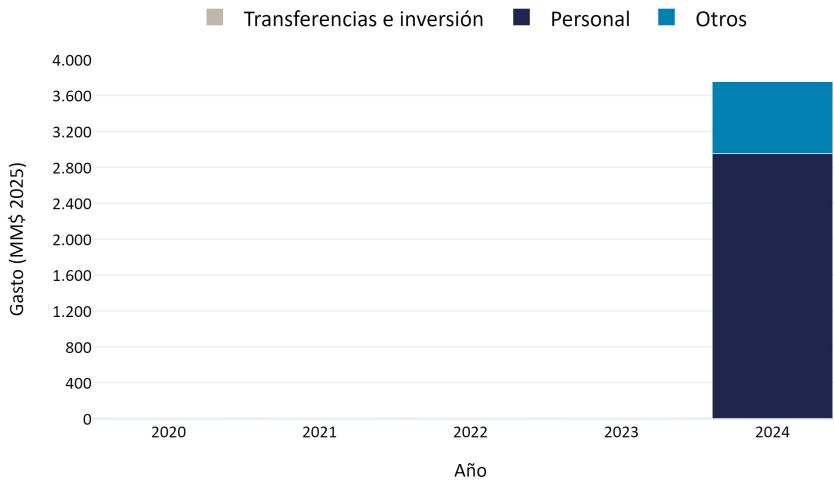
Este gasto da cuenta del desarrollo de la inversión pública en Chile, que va de la mano con las estrategias y políticas de crecimiento del país. En la Ley de Presupuestos del 2024, las iniciativas de inversión representaron el 5,9% del gasto total.

Composición del gasto: ¿cuál es relación entre lo que Estado gasta en personal y lo que destina a actividades de interés público o social e inversión?

La administración de los recursos públicos para satisfacer las necesidades de la población que habita en el territorio nacional es una de las principales funciones de quienes trabajan en el Estado.

El siguiente gráfico presenta, conjuntamente, la evolución del gasto en transferencias, inversión y personal durante los últimos cinco años. Si el segmento oscuro de la barra crece más rápido que el resto a través de los años significa que el gasto en personal va teniendo una mayor relevancia dentro del gasto total del servicio.

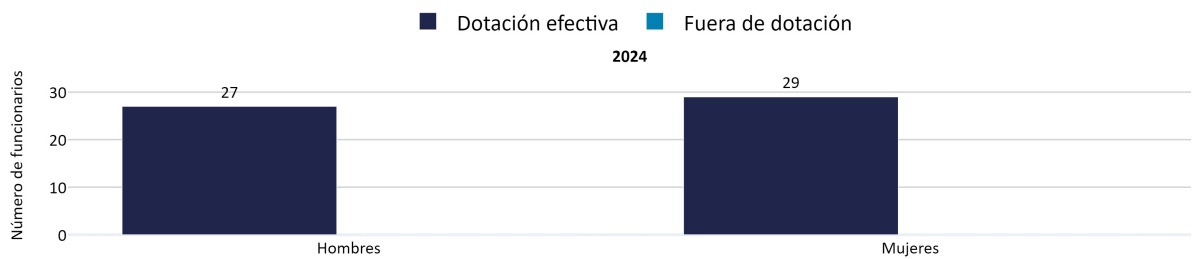
Proporción del gasto en iniciativas de inversión sobre el gasto total de la Defensoría del Contribuyente



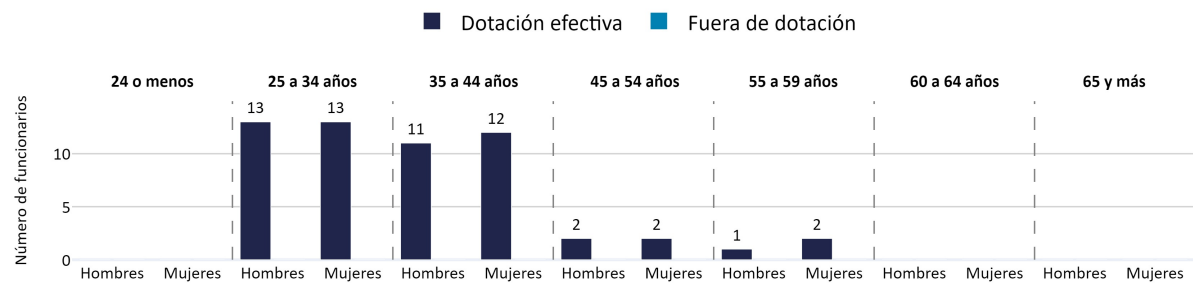
III 4.- Dotación

La caracterización del personal de la institución es una importante herramienta que entrega información para apoyar tanto el proceso de formulación presupuestaria como la elaboración de políticas orientadas al mejoramiento de la gestión y de las condiciones laborales de la dotación.

Evolución del personal según el tipo de dotación y género



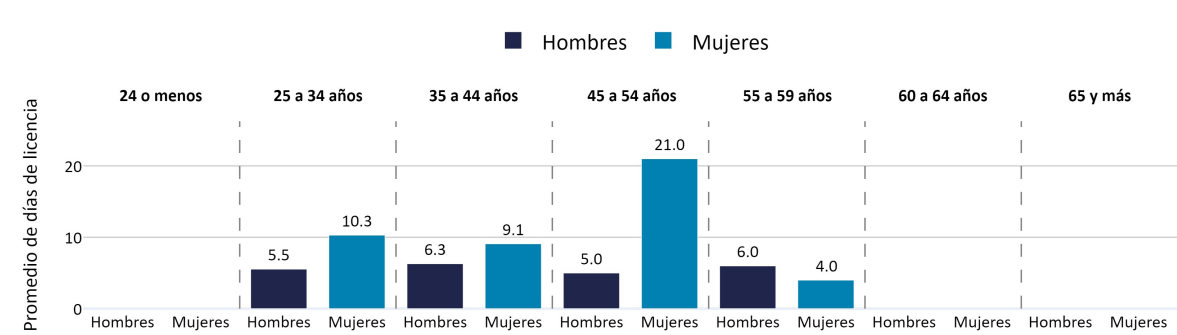
Personal de la institución según el tipo de dotación y género para el año 2024



Evolución del ausentismo laboral

El ausentismo laboral, entendido como la sumatoria de días hábiles no trabajados por una persona que se pensaba que asistiría (OIT, 1991), puede afectar la productividad en el Estado. Por lo tanto, un elevado índice de ausentismo laboral implica una doble preocupación en el Gobierno Central. Por una parte, está la salud de los y las trabajadoras y por otra, el potencial efecto sobre la entrega de bienes y servicios a la ciudadanía.

Promedio mensual de días no trabajados en el 2024, según género, tipo de dotación y rango etáreo



III 5.- Horas extraordinarias

Esta información no se presenta para todos los Servicios, excluyéndose algunos por las siguientes razones:

No reporta información en el Portal de Transparencia o no se encuentra disponible en los datos abiertos del Portal.

Presenta pago de horas extraordinarias en el año 2023 y 2024, pero este corresponde a funcionarios de una calidad jurídica distinta al personal de planta y contrata, como puede ser el caso de aquellos afectos al Código del Trabajo.

El pago total en horas extraordinarias reportado por el Servicio en el año 2024 fue menor a \$500.000.

Anexo 1 - Indicadores de Recursos humanos de la Defensoría del Contribuyente

Dotación efectiva año 2024, por Estamento (mujeres y hombres)

TIPO DE CONTRATO	MUJERES		HOMBRES		TOTAL
	N°	%	N°	%	N°
Administrativos	1	3.45%	0	0%	1
Auxiliares	0	0%	0	0%	0
Directivos	2	6.9%	3	11.11%	5
Profesionales	26	89.66%	24	88.89%	50
Técnicos	0	0%	0	0%	0
Fiscalizadores	0	0%	0	0%	0
Personal afecto a Leyes N°15.076 y N°19.664	0	0%	0	0%	0
Oficiales Penitenciarios	0	0%	0	0%	0
Suboficiales y Gendarmes	0	0%	0	0%	0
Total	29	100%	27	100%	56

Personal fuera de dotación año 2024 según función desempeñada (mujeres y hombres)

TIPO DE CONTRATO	MUJERES		HOMBRES		TOTAL
	N°	%	N°	%	N°
Administrativos	0	0%	0	0%	0
Auxiliares	0	0%	0	0%	0
Directivos	0	0%	0	0%	0
Profesionales	1	100%	6	100%	7
Técnicos	0	0%	0	0%	0
Fiscalizadores	0	0%	0	0%	0
Personal afecto a Leyes N°15.076 y N°19.664	0	0%	0	0%	0
Oficiales Penitenciarios	0	0%	0	0%	0
Suboficiales y Gendarmes	0	0%	0	0%	0
Total	1	100%	6	100%	7

1.1 Porcentaje de ingresos a la contrata cubiertos por procesos de reclutamiento y selección

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de ingresos a la contrata año t vía proceso de reclutamiento y selección	0	25	12
(b) Total de ingresos a la contrata año t	0	30	14
Porcentaje ingresos a la contrata con proceso de reclutamiento y selección (a/b)	NaN%	83.33%	85.71%

1.2 Efectividad de la selección

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de ingresos a la contrata vía proceso de reclutamiento y selección año t, con renovación de contrato para año t+1	0	25	12
(b) N° de ingresos a la contrata año t vía proceso de reclutamiento y selección	0	25	12
Porcentaje de ingresos con proceso de reclutamiento y selección, con renovación (a/b)	NaN%	100%	100%

2.1 Porcentaje de egresos del Servicio respecto de la dotación efectiva

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de funcionarios que cesan o se retiran del Servicio por cualquier causal año	0	2	6
(b) Total dotación efectiva año t	0	47	56
Porcentaje de funcionarios que cesan o se retiran (a/b)	NaN%	4.26%	10.71%

2.2 Causales de cese o retiro

CAUSALES	2022	2023	2024
Funcionarios jubilados año t	0	0	0
Funcionarios fallecidos año t	0	0	0
Retiros voluntarios con incentivo al retiro año t	0	0	0
Otros retiros voluntarios año t	0	1	4
Funcionarios retirados por otras causales año t	0	1	2
Total de ceses o retiros	0	2	6

2.3 Porcentaje de recuperación de funcionarios

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de funcionarios que ingresan a la dotación del Servicio año t	0	32	15
(b) N° de funcionarios que cesan o se retiran del Servicio por cualquier causal año t	0	2	6
Porcentaje de recuperación (a/b)	NaN%	1600%	250%

3.1 Porcentaje de funcionarios de planta ascendidos o promovidos, respecto de la Planta Efectiva de Personal

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de funcionarios de Planta ascendidos o promovidos año t	0	0	0
(b) Total Planta efectiva año t	0	5	5
Porcentaje de funcionarios ascendidos o promovidos (a/b)	NaN%	0%	0%

4.1 Porcentaje de funcionarios capacitados, respecto de la Dotación Efectiva

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de funcionarios capacitados año t	0	48	58
(b) Total Dotación Efectiva año t	0	47	56
Porcentaje de funcionarios capacitados (a/b)	NaN%	102.13%	103.57%

4.2 Promedio anual de horas contratadas para Capacitación por funcionario

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) Σ (N° horas contratadas en act. de capacitación año t * N° participantes capacitados en act. de capacitación año t)	0	304	1433
(b) Total de participantes capacitados año t	0	48	58
Promedio de horas de capacitación por funcionario (a/b)	NaN%	6.33%	24.71%

4.3 Porcentaje de actividades de capacitación con evaluación de transferencia

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de actividades de capacitación con evaluación de transferencia en el puesto de trabajo año t	0	1	1
(b) N° de actividades de capacitación año t	0	32	71
Porcentaje de actividades con evaluación de transferencia (a/b)	NaN%	3.12%	1.41%

4.4 Porcentaje de becas otorgadas respecto a la Dotación Efectiva

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de becas otorgadas año t	0	0	0
(b) Total Dotación Efectiva año t	0	47	56
Porcentaje de becados (a/b)	NaN%	0%	0%

5.1 Distribución del Personal según los resultados de las Calificaciones

CAUSALES	2022	2023	2024
Lista 1	0	18	37
Lista 2	0	0	1
Lista 3	0	0	0
Lista 4	0	0	0
(a) Total de funcionarios evaluados	0	18	38
(b) Total Dotación Efectiva año t	0	47	56
Porcentaje de funcionarios evaluados (a/b)	NaN%	38.3%	67.86%

5.2 Sistema formal de retroalimentación del desempeño implementado

VARIABLES	2022	2023	2024
Tiene sistema de retroalimentación implementado (Sí / No)		No	No

6.1 Política de Gestión de Personas formalizada

VARIABLES	2022	2023	2024
Tiene Política de Gestión de Personas formalizada vía Resolución (Sí / No)		No	No

7.1 Representación en el ingreso a la Contrata

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de personas a honorarios traspasadas a la contrata año t	0	0	0
(b) Total de ingresos a la contrata año t	0	30	14
Porcentaje de honorarios traspasados a la contrata(a/b)	NaN%	0%	0%

7.2 Efectividad proceso regularización

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de personas a honorarios traspasadas a la contrata año t	0	0	0
(b) N° de personas a honorarios regularizables año t-1	0	0	0
Porcentaje de honorarios regularizados (a/b)	NaN%	NaN%	NaN%

7.3 Índice honorarios regularizables

VARIABLES	2022	2023	2024
(a) N° de personas a honorarios regularizables año t	0	0	0
(b) N° de personas a honorarios regularizables año t-1	0	0	0
Porcentaje (a/b)	NaN%	NaN%	NaN%

Anexo 2 - Compromisos de gobierno de la Defensoría del Contribuyente

Este servicio no reporta información en esta materia.

Anexo 3 - Cumplimiento convenio de desempeño colectivo de la Defensoría del Contribuyente

N° TOTAL DE EQUIPOS DE TRABAJO	NÚMERO PROMEDIO DE PERSONAS POR EQUIPO DE TRABAJO	N° PROMEDIO DE METAS DE GESTIÓN COMPROMETIDAS POR EQUIPO DE TRABAJO	PORCENTAJE PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE METAS	GASTO TOTAL POR INCREMENTO POR DESEMPEÑO COLECTIVO (MILES DE PESOS)
5.00	10.00	3.00	100.00	111744.00

Anexo 4 - Resultados en la implementación de medidas de género de la Defensoría del Contribuyente

MEDIDA	RESULTADO
Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	Realizar una actividad de capacitación avanzada en materia de género, dirigida al 40% de las funcionarias y los funcionarios de la dotación vigente al 31/12/2024, con una duración mínima de 16 horas. Los contenidos deberán ser aprobados previamente por la Red de Género
Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Cinco Charlas de educación tributaria con perspectiva de género para mujeres y personas LGBTQIA+.
Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Generación del primer reporte estadístico con datos desagregados por sexo, de los servicios que presta la DEDECON.

Iniciativas

Este servicio no reporta información en la materia.

Anexo 5 - Información Estratégica, Financiera e Instrumentos de Gestión de la Institución de la Defensoría del Contribuyente

SECCIÓN	DETALLE	ENLACE
Identificación de la institución (formulario A1)	Corresponde a la información estratégica del Servicio. Para acceder, dirigirse a www.dipres.cl , sección Evaluación y Transparencia Fiscal, apartado Planificación Estratégica, Definiciones Estratégicas, instrumentos por año, 2024 y escoger el ministerio y servicio.	https://www.dipres.gob.cl/597/w3-multipropertyvalues-15400-35869.html
Recursos Financieros	Corresponde a información presupuestaria del Servicio disponible en los informes de ejecución presupuestaria mensuales, a diciembre de cada año o trimestrales. Dipres presenta información a través de dos vías: i) Sitio web de Dipres, sección Presupuestos, año 2024, y escoger la partida presupuestaria requerida, ii) Sitio web de Dipres, banner Datos Abiertos, donde se presentan archivos con información del Gobierno Central; y iii) Portal Presupuesto Abierto, donde se presenta información detallada sobre los recursos asignados y su ejecución mensual a nivel transaccional.	https://www.dipres.gob.cl/597/w3-multipropertyvalues-15145-35869.html#ley_programa https://datos.gob.cl/organization/direccion_de_presupuestos https://presupuestoabierto.gob.cl
Indicadores de Desempeño 2024	Para acceder, dirigirse a www.dipres.cl , sección Evaluación y Transparencia Fiscal, apartado Planificación Estratégica, Indicadores de Desempeño, Fichas Anuales y 2024	https://www.dipres.gob.cl/597/w3-multipropertyvalues-15157-35869.html
Informe Programas / Instituciones Evaluadas	Se presenta el buscador de programas e instituciones evaluadas. Para acceder, dirigirse a www.dipres.cl , sección Evaluación y Transparencia Fiscal, apartado Evaluación y Revisión del Gasto e Informes de Evaluaciones. Para acceder a los informes, se debe escoger el ministerio, línea de evaluación y año de publicación de la evaluación buscada.	https://www.dipres.gob.cl/597/w3-propertyvalue-23076.html
Informe preliminar de cumplimiento de los compromisos de los programas/instituciones evaluadas		
Cumplimiento de Sistemas de Incentivos Institucionales 2024	Para acceder, dirigirse a www.dipres.cl , sección Mecanismos de Incentivo de Remuneraciones, y elegir entre los distintos mecanismos presentados, para luego seleccionar el instrumento para un determinado año (según corresponda) u otro tipo de documentación relacionada.	https://www.dipres.gob.cl/598/w3-propertyvalue-16140.html
Empleo Público Gobierno Central	Se presenta la ficha descriptiva, dashboard, tablas y diccionario de datos, etc. relacionados al personal civil disponible, de la dotación y fuera de ésta en el Gobierno Central. La temporalidad es anual y con corte trimestral.	https://www.dipres.gob.cl/598/w3-propertyvalue-26227.html
Glosario	Se explican los conceptos que se utilizan en el lenguaje de la política fiscal relacionados con la asignación y uso eficiente de los recursos públicos.	https://www.dipres.gob.cl/598/w3-propertyvalue-36568.html

