

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA	CAPÍTULO	63

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	20.00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	40.00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	40.00	2
Total	100.00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 20.00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 /8)*100]		20.00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 40.00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20.00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos	(Sumatoria de Montos	10.35 %		10.00

	de Obras de Infraestructura	finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100	$\left[\frac{1.202.320.918}{11.621.334.552} \right] * 100$		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	$117.00 \% \left[\frac{822.131}{702.675} \right] * 100$		10.00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 40.00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	20.00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapas 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaria para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaria.	5%
Etapas 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapas 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapas 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaria de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaria con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	$\left(\frac{\text{N}^\circ \text{ de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t}}{\text{N}^\circ \text{ total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de}} \right)$		X	20.00

		Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100			
--	--	---	--	--	--

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Planificación Estratégica Institucional incorporando perspectiva de género.	Capacitar al 30 % del personal y jefaturas (de planta, contrata y/o honorarios), pertenecientes a las divisiones de: 1) Fomento e Industria, 2) Infraestructura y Transporte, 3) Desarrollo Social y Humano y 4) Planificación y Desarrollo, en materias de planificación y diseño de políticas, planes y programas con perspectiva de género, con el objetivo de instalar competencias técnicas que faciliten el proceso de transversalización de género en el Gobierno Regional de Atacama. La capacitación tendrá una duración de 16 horas, incluirá evaluación de aprobación de los y las participantes, a través de certificados y será parte del Plan de Capacitación de la institución del 2024. La responsabilidad de esta medida es de la División de Planificación y Desarrollo.
2	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Elaborar una guía con orientaciones para la incorporación de la perspectiva de género en la formulación de programas y estudios que los servicios públicos presentan al GORE Atacama, para ser financiados con fondos de inversión regional. Esta guía será socializada a través de un taller, a un 30 % de los servicios públicos de la región de Atacama. Tiene como objetivo aportar a reducir las brechas, barreras e inequidades de género presentes en la región. La responsabilidad de esta medida es de la División de Planificación y Desarrollo.
3	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Incorporar en las bases de licitación para contrataciones bajo el concepto presupuestario Subtítulo 22, Ítem 11 Asignación 001, del programa 01 de Gastos de Funcionamiento del Gobierno Regional de Atacama, un criterio de evaluación con perspectiva de género, que asigne un puntaje adicional de un 3% a las empresas proveedoras que cuenten con el sello empresa mujer entregado por ChileCompra, en pos de beneficiar a las mujeres y reducir brechas, barreras e inequidades en este sector productivo. El jefe Superior del Servicio, instruirá la incorporación de la Directiva de Compras y Contratación Pública N°20 “ Enfoque de Género en materia de Compras Públicas” en los procesos de compras liderados por el Gobierno Regional de Atacama, asociados a procesos de licitación pública bajo el concepto presupuestario ya indicado.