

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS	PARTIDA	12
SERVICIO	DIRECCION DE PLANEAMIENTO	CAPÍTULO	02

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	Nº Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	60.00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	30.00	2
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	10.00	1
Total	100.00	4

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 60.00%)

Nº	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) *100]		60.00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 30.00%)

Nº	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20.00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

Nº	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Concentración del Gasto	((Gastos ejecutados de	133.00 %		10.00

	Subtítulos 22 + 29	subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	$[(1.194.766 / 898.320) * 100]$		
--	--------------------	--	---------------------------------	--	--

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 10.00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Transformación Digital	$(N^{\circ} \text{ de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t} / N^{\circ} \text{ total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)}) * 100$		X	10.00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	CAPACITACIÓN AVANZADA Capacitación a funcionarias/os y jefaturas en temáticas con foco al negocio del Servicio y otras temáticas como: Violencia, DDHH y/o Planificación Desde la Perspectiva de género (las temáticas y contenidos se definirán en la nota metodológica vinculados al negocio, como son Depto. de Planificación de Inversiones; Depto. de Territorio; Depto. de Gestión Presupuestaria; Direcciones regionales de la Dirección de Planeamiento, como son: 1 analistas Territorial y 1 analista Presupuestario, sumando 32 personas funcionarios del Servicio. • Aprobación: Se entenderá por capacitada/o a las personas que hayan aprobado el curso en modalidad de organismo externo en similares características y condiciones. • EXTENSIÓN: 16 horas de duración (como mínimo). • Formalización de temas y contenidos de la capacitación avanzada en materia de género quedarán definidos en la nota metodológica y serán acordados.
2	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Generación de análisis territoriales de 4 regiones que denoten el alcance de la infraestructura con perspectiva de género. Dicha información para desarrollar este punto, el Departamento de Territorio realizará las siguientes actividades: 1. Recolección de Datos: Identificar fuentes de datos en relación a Variables sociales (género) e infraestructura hídrica y social; y de servicios. 2. Análisis Cuantitativo: Evaluar la distribución de la infraestructura, desagregar datos por género para identificar disparidades. 3. Mapeo Geoespacial: Utilizar herramientas GIS para visualizar la infraestructura, resaltando áreas con carencias o inequidades, como la falta de agua potable. 4. Análisis Cualitativo: Explorar factores socioculturales que afectan el acceso y uso e identificar barreras específicas para género. Con la información levantada se elaborará un documento resumen por región de las comunas con menor cobertura de agua potable y agua potable rural. Resultados que pueden orientar a la planificación y priorización de iniciativas de Servicios Sanitarios Rurales.
3	Estudios, datos y estadísticas con información	Generación de una Guía Transversal para incorporar enfoque de género en la elaboración de informes, estadísticas, boletines y/o estudios. La Guía será elaborada por personas representantes de todos los Servicios del MOP, con la coordinación y colaboración de la Mesa de Trabajo.

desagregada por sexo/género y análisis de género.	La Guía será formalizada para su posterior difusión ministerial durante el 2024.
---	--