

# FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2023

MINISTERIO	MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y TURISMO	PARTIDA	07
SERVICIO	CORPORACION DE FOMENTO DE LA PRODUCCION	CAPÍTULO	06

## Objetivos de Gestión

N°	Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo 1	1.- Gestión Eficaz	10.00	1
Objetivo 2	2.- Eficiencia Institucional	40.00	2
Objetivo 3	3.- Calidad de Servicio	50.00	2
Total		100.00	5

### Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 10.00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	75.0 % [(6.0 /8.0 )*100]		10.00

### Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 40.00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	30.00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
<b>Etapa 1</b>	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema Estado Verde, mediante la creación del Comité Estado Verde, la revisión de la política ambiental del Servicio y la concientización a los y las colaboradores.	20%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos, en lo particular, su huella de carbono.	10%
<b>Etapa 2</b>	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	0%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	0%
<b>Etapa 3</b>	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
<b>Etapa 4</b>	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
<b>Total</b>		<b>30%</b>

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	111.17 % [[12491284.00 / 11236200.00] * 100]		10.00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 50.00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	30.00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
<b>Etapá 1</b>	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	10%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	10%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	10%
<b>Etapá 2</b>	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
<b>Etapá 3</b>	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
<b>Etapá 4</b>	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
<b>Total</b>		<b>30</b>

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	20.00

Compromisos Indicadores Transversales

Nombre Indicador Transversal	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	6

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Planificación Estratégica Institucional incorporando perspectiva de género.	Realizar 1 Diagnóstico de Género en los productos estratégicos definidos por Corfo (selección de subsidios) y la actualización de la Estrategia de Género de Corfo. Se entregará 1 Informe que contenga el diagnóstico de género y copia de la resolución que contenga actualización de la Estrategia de Género de Corfo.
2	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.	Actualizar el Código de Ética de Corfo, incorporando enfoque de género. Su alcance de aplicación será a todos los funcionarios/as de Corfo y sus Comités (independiente de su condición contractual o de su grado o escalafón).  Se formalizará y entregará la actualización del Código de Ética, a través de la copia de la resolución. Para informar la actualización del Código de Ética, a los funcionarios/as de Corfo y sus Comités, se realizará al menos una actividad de difusión, que la institución defina. Se entregará informe de la actividad con su respectivo listado de asistentes.
3	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	Realizar curso e-learning de género nivel avanzado (16 horas), dirigido a funcionarias/os del estamento Directivo de Corfo, pertenecientes a: grupo 1) Direcciones Regionales y Comités de Desarrollo Productivo Regional y grupo 2) Gerencias de Nivel Central.  El curso, será impartido a través de la plataforma e-learning de Corfo (Cap@cita). Además, deberán completar el curso y cumplir sus requisitos de aprobación, a lo menos el 70% de los/as directivos/as del grupo 1 y un 40% del grupo 2.  Se entregará reporte con contenidos del curso implementado, lista de funcionarios/as que realizaron y aprobaron el curso.
4	Acciones de Comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	Realizar un plan de difusión focalizado en mujeres del Curso Hidrógeno Verde: Oportunidades y Aplicaciones, disponible en la plataforma Pymes en Línea de la Corporación. Este curso es de nivel inicial donde la participante podrá preparar proyectos vinculados a la generación H2V. Corfo en su rol habilitante para la creación de nuevas industrias y en línea con la meta de carbono neutralidad, está apoyando la materialización de proyectos de hidrógeno verde en Chile y así contribuir a la acción climática nacional. Se entregará al final un informe que contenga plan de difusión que contendrá al menos 5 actividades de difusión.
5	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Capacitar en Acogida y derivación de casos de violencia contra la mujer, al menos a 15 funcionarios/as de las Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias-OIRS de Corfo, a nivel central y regional.  Se entregará un reporte que dé cuenta de la capacitación, con los contenidos, lista de funcionarios/as de la OIRS que realizaron la capacitación.
6	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Realizar convocatorias en, a lo menos 2 líneas de financiamiento para mujeres y/o empresas lideradas por mujeres en ámbitos de innovación y/o emprendimiento tecnológico.  Se entregará copia de las resoluciones de las bases técnicas de la convocatoria y un reporte que dé cuenta de los resultados de estas convocatorias.

#### Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
----------	-------------------	--------------

