

FORMULARIO INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2009

MINISTERIO	MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS	PARTIDA	12
SERVICIO	SECRETARIA Y ADMINISTRACION GENERAL Ministerio de Obras Publicas	CAPÍTULO	01

Producto Estratégico al que se Vincula	Indicador	Formula de Cálculo	Efectivo 2005	Efectivo 2006	Efectivo 2007	Efectivo a Junio 2008	Estimación 2012	Meta 2009	Ponderación	Medios de Verificación	Su-pues-tos	No-tas
<p>•Asesoría Técnica y Jurídica, Mediación de Conflictos, Sistema de prevención y emergencia.</p>	<p><u>Eficacia/Producto</u></p> <p>1 Porcentaje de contratos de inspección de prevención de riesgos y/o fiscalización de la normativa laboral en el marco del convenio MOP-DT a nivel nacional</p> <p>Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --</p>	<p>(N° de contratos inspeccionados y/o fiscalizados/N° total de contratos MOP en ejecución)*100</p>	0 %	N.C.	N.C.	50 % (302/610)* 100	83 % (520/627)* 100	85 % (600/705) *100	10%	<p>Formularios/Fichas Programa Anual de Inspecciones por región</p> <p>Formularios/Fichas Informe trimestral de inspecciones visado por Prevencionista de Riesgos de la región y Seremi</p>	1	
<p>•Políticas, planes y programas en el ámbito de la gestión de los Recursos Humanos a nivel MOP</p>	<p><u>Eficacia/Producto</u></p> <p>2 Porcentaje de planes de desarrollo individual (PDI) de Jefaturas de Recursos Humanos MOP elaborados</p> <p>Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --</p>	<p>(N° de planes de desarrollo individual elaborados/N° total de cargos medidos)*100</p>	0 %	N.C.	N.C.	N.C.	0 %	63 % (17/27)*1 00	20%	<p>Reportes/Informes Informe División de Recursos Humanos con elaboración de planes de desarrollo individual.</p>	2	
<p>•Beneficios y prestaciones de bienestar a los funcionarios MOP y sus cargas familiares</p>	<p><u>Calidad/Producto</u></p> <p>3 Tiempo promedio de pago de reembolsos dentales a</p>	<p>Sumatoria de días de demora en el pago de reembolsos dentales/N°</p>	0 días	N.C.	N.C.	7 días 896/128	7 días 1792/256	5 días 1280/256	10%	<p>Reportes/Informes Informe de disminución de</p>	3	

	socios/as del Servicio de Bienestar Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --	total de reembolsos dentales pagados a socios/as del Servicio de Bienestar								tiempos de demora en reembolsos dentales visado por Jefe de Bienestar		
•Sistema de Abastecimiento de Bienes y Servicios y Recursos Físicos a nivel MOP	<u>Eficacia/Producto</u> 4 Porcentaje de compras centralizadas fijadas por el Subsecretario de Obras Públicas materializadas Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --	(N° de compras centralizadas materializadas /N° total de compras centralizadas por mandato Subsecretario) *100	N.M.	N.M.	N.M.	40 % (2/5)*100	80 % (4/5)*100	83 % (5/6)*100	20%	<u>Reportes/Infor mes</u> Oficio que establece compras centralizadas de la Subsecretaría de Obras Públicas año 2009 <u>Reportes/Infor mes</u> Reporte Portal Chile Compra	4	
•Beneficios y prestaciones de bienestar a los funcionarios MOP y sus cargas familiares	<u>Economía/Producto</u> 5 Porcentaje de recuperación efectiva de deuda de préstamos de auxilio Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --	(Deuda recuperada de préstamos de auxilio/Monto efectivo a recuperar de la deuda por préstamos de auxilio)*100	N.M.	N.M.	N.M.	75 % (183684715/245233921)*100	90 % (36000000/40000000)*100	92 % (36800000/40000000)*100	20%	<u>Reportes/Infor mes</u> Informe de recuperación de deuda Depto. Finanzas visado por Jefa de Bienestar	5	
•Instrumentos de comunicación	<u>Calidad/Producto</u> 6 Porcentaje de consultas o solicitudes ciudadnas resueltas en un tiempo igual o inferior a 10 días hábiles Aplica Desagregación por Sexo: SI Aplica Gestión Territorial: --	(N° total de consultas resueltas en tiempo igual o inferior a 10 días hábiles/N° total de consultas recibidas)*100	N.M.	N.M.	N.M.	98 % (3391/3450)*100 H: 98 (1961/2001)*100 M: 98	80 % (8000/10000)*100 H: 80 (4640/5800)*100 M: 80	85 % (8500/10000)*100 H: 85 (4930/5800)*100 M: 85	20%	<u>Reportes/Infor mes</u> Reporte de seguimiento y cierre de consultas mensuales Sistema OIRS	6	

						(1420/1449)*100	(3360/4200)*100	(3570/4200)*100				
--	--	--	--	--	--	-----------------	-----------------	-----------------	--	--	--	--

Notas:

Supuesto Meta:

- 1 La meta no se cumple si la Dirección del Trabajo no cumple con las visitas programadas a inspección de obras.
La meta no se cumple si los factores climáticos adversos dificultan la inspección en terreno en regiones extremas e impiden abarcar las visitas programadas (Por ejemplo: Aysén, Magallanes).

- 2 Esta meta no se cumple si hay una o más jefaturas a las que se mida PDI que sean cambiadas en sus puestos en el período de desarrollo de la meta, lo que impediría la determinación de su PDI.
Esta meta no se cumple si hay modificaciones que surjan desde el Programa de Modernización.
Esta meta no se cumple si no hay disposición de las jefaturas objeto del proceso, para consensuar su respectivo plan de desarrollo.

- 3 Esta meta no se cumple si existe demora por parte del/la beneficiario/a en la recepción del pago (retiro de cheque o dinero de reembolso en ventanilla pagadora).

- 4 La meta no se cumple si hay variaciones presupuestarias y cambio de políticas en la programación de compras centralizadas del año 2009.
La meta no se cumple si las especificaciones del producto a comprar no son entregadas en el plazo, forma y contenido adecuado y si no se considere al área técnica y gremios cuando el requerimiento lo amerite.
La meta no se cumple si hay atraso en los plazos de publicación determinados por la Dirección de Compras, provocados por otras Direcciones MOP.
La meta no se cumple si los tiempos de aprobación de la Contraloría General de la República superen lo establecido por la Dirección de Compras para aquellas compras superiores a 1.000 UTM.
La meta no se cumple por problemas con el proveedor de quiebre o stock.

- 5 La meta no se cumple si existen fallas provocadas por el Sistema Informático de Bienestar que no dependan del Servicio lo que afecta el sistema de descuentos automáticos y la recuperación de dineros.

- 6 Esta meta no se cumple si la respuesta oportuna de la Red de Expertos interna del MOP no es efectiva.
No se cumple la meta si el soporte y mantención de la plataforma OIRS dependiente de la Subdirección de Informática y Telecomunicaciones del MOP (SDIT) que forma parte de la Dirección General de Obras Públicas (no depende de la Subsecretaría) falla.