

FORMULARIO INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2010

MINISTERIO	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	PARTIDA	11
SERVICIO	SUBSECRETARIA DE INVESTIGACIONES	CAPÍTULO	16

Producto Estratégico al que se Vincula	Indicador	Formula de Cálculo	Efectivo 2006	Efectivo 2007	Efectivo 2008	Efectivo a Junio 2009	Estimación 2012	Meta 2010	Ponderación	Medios de Verificación	Su-pues-tos	No-tas
<p>•Dictación de Decretos -Dictación de Decretos Supremos</p>	<p><u>Calidad/Producto</u></p> <p>1 Porcentaje de Decretos Supremos año t relativos a la carrera funcionaria del personal policial que se dictan dentro de los siguientes 15 días hábiles, a contar del ingreso de la solicitud</p> <p>Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --</p>	<p>(N° de Decretos Supremos del año t dictados dentro del plazo establecido/Total de Decretos Supremos solicitados en el año t)*100</p>	0 %	S.I.	86 % (140/163) *100	88 % (115/130)* 100	0 %	90 % (162/180) *100	20%	<p>Reportes/Infor mes Planilla Excel denominada "Tramitación de Decretos Supremos" que emite el área de Asuntos Institucionales, la cual registra las fechas entre la solicitud de la PDI y el envío del Decreto a la Contraloría General de la República</p>	1	
<p>•Dictación de Decretos -Dictación de Decretos Exentos</p>	<p><u>Calidad/Producto</u></p> <p>2 Porcentaje de Decretos Exentos año t relativos a Comisiones de Servicio al Extranjero del personal policial que se dictan dentro de los siguientes 10 días hábiles, a contar del ingreso de la solicitud</p> <p>Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --</p>	<p>(N° de Decretos Exentos del año t dictados dentro del plazo establecido/ Total de Decretos Exentos solicitados en el t)*100</p>	0 %	S.I.	85 % (400/471) *100	88 % (305/348)* 100	0 %	90 % (433/480) *100	25%	<p>Reportes/Infor mes Planilla Excel denominada "Tramitación de Decretos Exentos" que emite el área de Asuntos Institucionales, la cual registra las fechas entre la solicitud de la PDI y el envío del Decreto a esta misma</p>	2	

										entidad.		
<ul style="list-style-type: none"> •Provisión de Servicios Previsionales -Concesión de Pensión de Retiro •Provisión de Servicios Previsionales -Reliquidaciones de Pensión 	<u>Calidad/Producto</u> 3 Porcentaje de pensiones de retiro año t concedidas dentro de los siguientes 15 días hábiles, a contar de la fecha de consolidación del expediente en la Subsecretaría Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --	(N° de pensiones de retiro del año t concedidas dentro del plazo de 15 días /Total de pensiones solicitadas en el año t)*100	0 %	S.I.	84 % (206/245) *100	87 % (140/161)*100	0 %	90 % (252/280) *100	25%	<u>Base de Datos/Software</u> e Reporte del sistema de control de gestiones del área de Previsión social	3	
<ul style="list-style-type: none"> •Provisión de Servicios Previsionales -Concesión de Pensión de Montepío •Provisión de Servicios Previsionales -Acrescimiento de Pensiones 	<u>Calidad/Producto</u> 4 Porcentaje de pensiones de montepío año t concedidas dentro de los siguientes 12 días hábiles, a contar del ingreso de la solicitud. Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --	(N° de pensiones de montepío del año t concedidas dentro del plazo establecido/Total de solicitudes de montepío en el año t)*100	0 %	S.I.	85 % (128/150) *100	89 % (95/107)*100	0 %	90 % (144/160) *100	20%	<u>Formularios/Fichas</u> Reporte del sistema de control de gestiones del área de Previsión social	4	
<ul style="list-style-type: none"> •Apoyo a planes, proyectos e iniciativas de la Policía de Investigaciones. 	<u>Eficacia/Producto</u> 5 Porcentaje de proyectos normativos e iniciativas institucionales año t enviadas a trámite dentro de los siguientes 20 días hábiles, a contar del requerimiento institucional. Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --	(N° de proyectos normativos e iniciativas institucionales del año t enviadas a trámite legislativo o reglamentario dentro del plazo establecido/Total de proyectos normativos e iniciativas institucionales en el año	0 %	S.I.	S.I.	S.I.	0 %	90 % (18/20)*100	10%	<u>Reportes/Informes</u> Informe en planilla excel, en base a los datos del sistema de correspondencia	5	

		t)*100										
--	--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Notas:

Supuesto Meta:

- 1 La paralización o reestudio de la disposición que establece el retiro de un funcionario, principalmente por recursos que interpongan éstos para reconsiderar la baja, pueden afectar notoriamente el tiempo de tramitación.
- 2 No existen factores externos a la gestión del Servicio que afecten el cumplimiento de la meta comprometida en este indicador.
- 3 Este indicador se puede afectar por errores en los antecedentes de otras instituciones que recaba la Subsecretaría, lo que obliga a realizar gestiones adicionales que alargan el proceso de tramitación.
- 4 No existen factores externos a la gestión del Servicio que afecten el cumplimiento de la meta comprometida en este indicador.
- 5 La paralización o reestudio de los proyectos e iniciativas, producidos principalmente por eventuales errores o vicios en el texto o sus antecedentes, pueden afectar el tiempo de tramitación.